



Jaarverslaggeving 2024

Frisius Medisch Centrum B.V. (Voorheen Tjongerschans B.V.)

Goede zorg raakt ons allemaal

tjongerschans
■ ziekenhuis heerenveen

FRISIUS
mc

Inhoudsopgave

1. Algemene informatie	3
2. Verslag over het afgelopen jaar	5
3. Financiële analyse verslagjaar	7
3.1 Behaalde omzet en resultaten van de entiteit in het verslagjaar	7
3.2 Financiële positie, kasstromen en financieringsbehoeften	9
3.3 Financiële en niet-financiële prestatie-indicatoren	10
4. Medewerkers	11
4.1 Strategisch HRM-beleid	11
4.2 Onderzoek en ontwikkeling	12
4.3 Verwachte personeelsbezetting	13
5. De toekomst	14
5.1 Verwachte Investerings	14
5.2 Financieringsverwachtingen	14
5.3 Verwachte personeelsbezetting	15
5.4 Verwachte ontwikkelig omzet en rentabiliteit	15
6. Risicomanagement	16
7. Maatschappelijke aspecten van ondernemen	18
7.1 Algemene maatschappelijke aspecten	18
7.2 Sociale aspecten	21
7.3 Economische aspecten	21
8. Verslag van de interne toezichthouder	22
8.1 Structuur en samenstelling	22
8.2 Professionaliteit en kwaliteit toezicht	23
8.3 Vergaderingen	25
8.4 Belangrijke onderwerpen	26
8.5 Informatievergaring en positie belanghebbenden	29
8.6 Focus in het komende boekjaar	29
Jaarrekening	30
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	89

1. Algemene informatie



Het afgelopen jaar stond voor een belangrijk deel in het teken van de voorbereidingen ten aanzien van de juridische fusie tussen Medisch Centrum Leeuwarden (MCL) en Tjongerschans. Vanaf 1 januari 2025 draagt Tjongerschans samen met MCL de naam Frisius Medisch Centrum B.V., een topklinisch ziekenhuis (STZ) op twee locaties. Per 1 januari 2025 bestaat Tjongerschans dan ook niet meer. In het bestuursverslag wordt verantwoording afgelegd over het jaar 2024 waarin er nog sprake was van Tjongerschans waardoor er gesproken wordt over Frisius MC (voormalig Tjongerschans) indien het gaat over het verantwoordingsjaar 2024 en over Frisius MC indien het gaat over de toekomst.

Frisius MC (voormalig Tjongerschans) verleent medisch specialistische zorg aan een primair verzorgingsgebied van ruim 120.000 inwoners en aan een groeiend aantal patiënten uit secundaire verzorgingsgebieden zoals de Noordoostpolder/Urk, de Kop van Overijssel, Drenthe en zelfs Groningen. We hebben een ziekenhuis in Heerenveen, een centrum voor mobiliteit, sport en preventie (Orthoradius) in het Abe Lenstra Stadion en poliklinieken op locaties in Joure, Lemmer en Steenwijk.

Met alle medische specialismen in huis kunnen we de functie van een algemeen ziekenhuis in de volle breedte goed vervullen. Daarnaast bieden we zorg op drie speerpunten: 'zorg voor ouderen', 'geboortezorg' en 'mobiliteit, sport en preventie'. Voor sommige complexe behandelingen verwijzen we door naar MCL, het Universitaire Medisch Centrum Groningen (UMCG) of ziekenhuis Isala in Zwolle. Samen met deze en andere ziekenhuizen in de regio en daarbuiten, verpleeg- en

verzorgingshuizen, huisartsen en andere partners in de zorgketen bieden we patiënten de juiste zorg op de juiste plaats.

Missie en visie

Sterke diagnostiek en het bieden van medisch specialistische zorg die voor de regio onontbeerlijk is. Daar zetten wij ons voor in. Daarbij is ons uitgangspunt dat zorg altijd op de juiste plaats en door de juiste zorgverlener wordt geboden. Niet het zorgproduct, maar het zorgpad van de patiënt is leidend. We leggen verbindingen in de gehele zorgketen en innoveren het zorgproces.

Juridische structuur

Frisius MC (voormalig Tjongerschans) is een besloten vennootschap waarvan de stichting Zorgpartners Friesland (ZPF) voor 100% aandeelhouder is. De raad van bestuur is beslissingsbevoegd en legt verantwoording af aan de raad van commissarissen (RvC)

Deelnemingen

Apotheek de Tjonger Heerenveen C.V. **50%**

Apotheek de Tjonger B.V. **50%**

Apotheek de Tjonger Beheer B.V. **50%**

In Stichting Recreatievoorzieningen Tjongerschans heeft Frisius MC (voormalig Tjongerschans) 100% bestuurlijke zeggenschap en wordt daarom meegeconsolideerd in de jaarrekening van Frisius MC (voormalig Tjongerschans).

Organisatie

Wij vinden het belangrijk dat de interne stakeholders invloed hebben op het gevoerde beleid. We beleggen verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie. Deze decentrale besturingsfilosofie maakt dat we onze

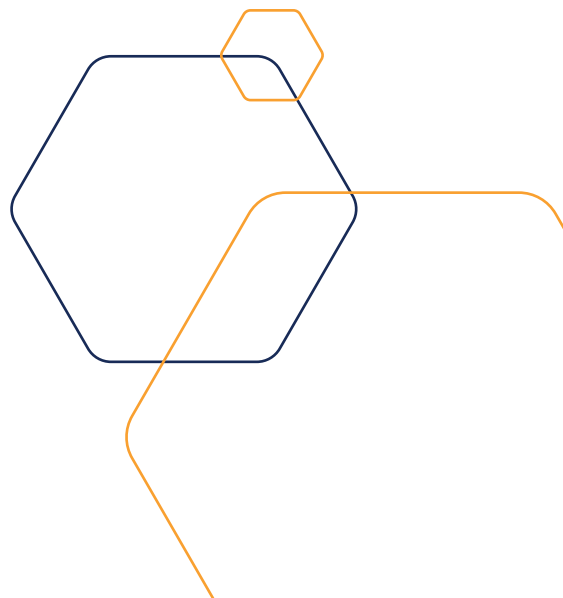
zorg hebben georganiseerd in twaalf centra, die op hun beurt deel uitmaken van twee sectoren. De centra hebben een eigen budget en sturen op basis van eigen informatie. Daarnaast zijn er drie ondersteunende diensten. Het managementteam (MT), bestaande uit de raad van bestuur (twee leden), de voorzitters van de Vereniging Medische Staf Heerenveen, twee sectormanagers, drie managers ondersteunende diensten en de bestuurssecretaris, borgt de samenhang op het niveau van de organisatie. Zij bereiden besluitvorming voor of adviseren over strategische besluitvorming. Strategische besluitvorming vindt plaats in de bestuursraad (BR) en door de RvB. In de BR hebben de voorzitters van het VMS en de raad van bestuur zitting, ondersteund door de bestuurssecretaris.

Diversiteit

De RvC kent vanaf 2023 een verhouding van 2 vrouwen en 3 mannen. Daarmee voldoet de RvC aan het quotum van tenminste een derde aandeel vrouw. Dit streefcijfer (minimaal een derde aandeel vrouw) zal ook in de toekomst bij wisselingen als uitgangspunt dienen.

Ook voor de topstructuur van de ziekenhuisorganisatie geldt dat Frisius MC (voormalig Tjongerschans) de ambitie heeft om de diversiteit te waarborgen. De raad van bestuur bestaat uit 2 mannen. In de bestuursraad is de verdeling 1 vrouw en 3 mannen (waarvan 2 tevens de raad van bestuur vormen). Het managementteam (waarvan de leden van de bestuursraad ook onderdeel zijn) telt in totaal 10 leden en kent een verdeling van 3 vrouwen en 7 mannen. Daarnaast telt het centrummanagement 10 vrouwen en 1 man. Dit levert een topstructuur op met

een verdeling van 13 vrouwen en 8 mannen, waarmee de diversiteit is geborgd. Bovenstaand overzicht maakt duidelijk dat in 2024 bij de raad van commissarissen en de subtop de streefcijfers zijn gehaald. Alleen bij de raad van bestuur zijn de minimale streefcijfers nog niet behaald in 2024. Dit is met de komst van een nieuw bestuur voor Frisius MC veranderd en zijn hierin stappen gezet. De raad van bestuur van Frisius MC bestaat per 1 januari 2025 uit een viertal bestuursleden. Erica Schaper is per 1 januari 2025 aangetreden als nieuwe bestuursvoorzitter van Frisius MC. Mevrouw Schaper vormt samen met de heer Wijnsma, de heer Rijpma en de heer Vink van voormalig MCL het nieuwe bestuur van Frisius MC.



2. Verslag over het afgelopen jaar

Afgelopen jaar stond voor een belangrijk deel in het teken van de fusie op 1 januari 2025 met MCL tot Frisius MC. MCL en Tjongerschans fuseren omdat ze samen vanuit kracht beter in staat zijn om de grote maatschappelijke en bestuurlijke opdrachten die op de ziekenhuizen afkomen, succesvol op te pakken. Deze stap is nodig om topklinische zorg voor Friesland te kunnen behouden, het vergroot in tijden van personeelskrapte de aantrekkelijkheid als werkgever en helpt om de zorg efficiënter in te richten. Er ontstaan bovendien meer mogelijkheden om te investeren in digitalisering en innovatie en zo te bouwen aan nieuwe zorg. Dit gaat makkelijker binnen een gefuseerde instelling zonder drempels. Het afgelopen jaar is hard gewerkt aan de voorgenomen juridische fusie met MCL, met de daadwerkelijke fusie op 1 januari 2025 tot gevolg.

Toekomstbestendige zorg

Op 11 juli 2024 hebben de bestuurders van de vier Friese ziekenhuizen en vertegenwoordigers van de zorgverzekeraars Zilveren Kruis, De Friesland en VGZ een intentieovereenkomst ondertekend om de Friese ziekenhuiszorg toekomstbestendig in te richten. Hierbij is een voorkeursscenario gekozen waarbij de ziekenhuizen in Heerenveen en Sneek rond 2034 opgaan in een nieuw te bouwen robuust ziekenhuis met onder andere een spoedeisende hulp, IC en verloskunde in Joure. Om dit mogelijk te maken volgt in de lijn van dit voorkeursscenario, na de fusie tussen MCL en Tjongerschans, een tweede fusie tussen de nieuwe ziekenhuisorganisatie en Antonius Zorggroep in Sneek.

Deze stap is noodzakelijk om niet alleen nu, maar ook in de toekomst de topklinische en excellente algemene

zorg voor Friezen en patiënten uit de Noordoostpolder, Zuidwest Drenthe en de kop van Overijssel te behouden. Door de snel toenemende personeelskrapte en steeds strengere eisen aan de kwaliteit van zorg, is het behoud van vier ziekenhuizen op termijn niet haalbaar. Niets doen zou leiden tot sterke verschraving van zorg; topklinisch en algemeen. Patiënten moeten dan verder reizen voor goede zorg die ze nu 'om de hoek' kunnen krijgen. Dit willen de ziekenhuizen en zorgverzekeraars met elkaar voorkomen.

Het plan heeft grote impact. Met de gemeenten en ook andere zorgaanbieders in de regio, zijn de ziekenhuizen en zorgverzekeraars in gesprek om te kijken hoe de zorg in de volle breedte anders en beter georganiseerd kan worden, zodat patiënten juist minder vaak naar een ziekenhuis hoeven. Ook is er een traject voor burgerparticipatie opgestart, om hier verder inhoud aan te geven. Hier wordt de komende jaren verder in geïnvesteerd.

Toegankelijkheid van zorg

Frisius MC (voormalig Tjongerschans) heeft er sterk op ingezet om wachtlijsten in te korten. Dit om de patiënten te behandelen die daar al lang op wachtten en de productie in lijn te brengen met de afspraken met zorgverzekeraars. Frisius MC (voormalig Tjongerschans) is in staat geweest in 2024 de productie te vergroten met extra OK's en een grotere inzet van medisch specialistische capaciteit. Dat we tot deze resultaten in staat waren in een tijd van toenemende schaarste op meerdere vlakken, is een groot compliment aan iedereen die dit mogelijk heeft gemaakt.

Lang wachtende patiënten hebben we daardoor toch zorg kunnen verlenen en dit heeft ook het financiële resultaat van het ziekenhuis positief beïnvloed.

Personele uitdagingen en krapte

In het verzorgingsgebied van Frisius MC (voormalig Tjongerschans) heerst er een krappe arbeidsmarkt voor zorgprofessionals. Ondanks een wat hoger niveau van uitstroom, is het ons ook in 2024 gelukt om het personeelsbestand kwalitatief en kwantitatief op orde te houden. Frisius MC (voormalig Tjongerschans) is en blijft een aantrekkelijke werkgever. Het investeren in vitaliteit en inzetbaarheid van medewerkers en het doelbewust werken aan de kernwaarden dragen hieraan bij.

Tjongerschans Vitaal next

Het in 2020 gestarte programma Tjongerschans Vitaal is in 2023 afgerond. Door stijgende loonkosten en inflatie is een nieuw programma gestart: Tjongerschans Vitaal next. Hierbij is de doelstelling om in twee jaar tijd, 2 miljoen om te buigen. Het programma moet zorgen voor een structurele verbetering van de EBITDA. Er zijn in de volle breedte van het ziekenhuis 75 initiatieven opgehaald welke tot dit gewenste resultaat moeten lijden. Het programma heeft een doorlooptijd tot en met 2026.

Duaal bestuur / management

In 2024 heeft Frisius MC (voormalig Tjongerschans) verder vorm gegeven aan duaal bestuur met een bestuursraad (BR), waarin de raad van bestuur samen met het stafbestuur de strategie en de koers voor de organisatie uitzet. De raad van bestuur, de twee stafvoorzitters als vertegenwoordigers van het stafbestuur en de bestuurssecretaris maken niet alleen deel uit van de

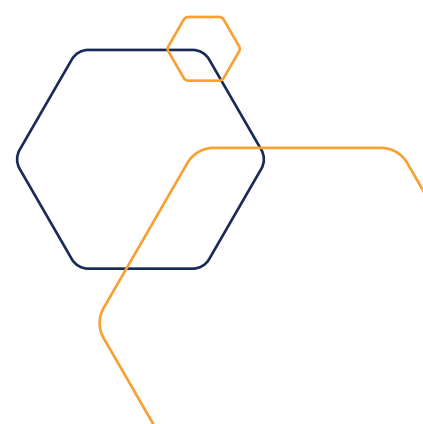
BR, maar ook van het MT. Het samen met de medische staf richting geven aan de toekomst van het ziekenhuis en de gelijkgerichtheid van bestuur en medische staf krijgt op deze wijze goed vorm.

Audits

De kwaliteit van zorg staat bij Frisius MC (voormalig Tjongerschans) voorop. Om onszelf hierin scherp te houden en continu te leren laten wij ons toetsen door Qualicor. In 2024 heeft de 2de sequential plaatsgevonden. De auditoren waren zeer enthousiast over onder andere de openheid en sfeer in het ziekenhuis. Ook de verbetercultuur zagen zij terug op de afdelingen. In 2026 volgt de 3de sequential waarna de certificering kan worden verlengd.

Vorbereiding groot noodzakelijk onderhoud en verduurzaming

In het afgelopen jaar zijn we gestart met de voorbereidingen voor het noodzakelijk groot onderhoud van ons ziekenhuisgebouw. Een belangrijk onderdeel hiervan is de renovatie van de entree, die al in volle gang is en zorgt voor een frisse, gastvrije uitstraling. Daarnaast markeert de vervanging van de luchtbehandelingskasten de eerste stap in ons verduurzamingsprogramma, waarmee we ons gebouw toekomstbestendig maken en het comfort voor patiënten en medewerkers verbeteren.



3. Financiële analyse verslagjaar

3.1 Resultaten in het verslagjaar

Alle cijfers die in dit verslag worden genoemd, hebben betrekking op de geconsolideerde jaarcijfers.

EBITDA	2024	2023	Vershil
	(x€1.000)	(x€1.000)	(x€1.000)
Bedrijfsopbrengsten	171.674	158.469	13.205
Bedrijfskosten	161.022	147.905	13.117
EBITDA	10.653 6,2%	10.565 6,7%	88
Afschrijvingen	8.483	8.223	260
Financiële baten en lasten	1.134	1.358	-224
Resultaat deelnemingen	113	94	19
Totale resultaat	1.149 0,7%	1.077 0,7%	72

Het jaar 2024 wordt afgesloten met een resultaat van €1,1 miljoen positief, bij een EBITDA van €10,6 miljoen (6,2%). Dit ligt €0,1 miljoen lager dan het begrote resultaat van €1,3 miljoen positief. Het resultaat 2024 is vergelijkbaar met het resultaat 2023. Op onderdelen binnen de bedrijfsopbrengsten, bedrijfskosten, afschrijvingen en financiële baten en lasten zijn verschillen zichtbaar.

De bedrijfsopbrengsten laten een stijging zien door de indexatie van de tarieven en doordat de productie in 2024 hoger lag dan in 2023. De subsidies ten aanzien van (medische) vervolgoopleidingen zijn gestegen.

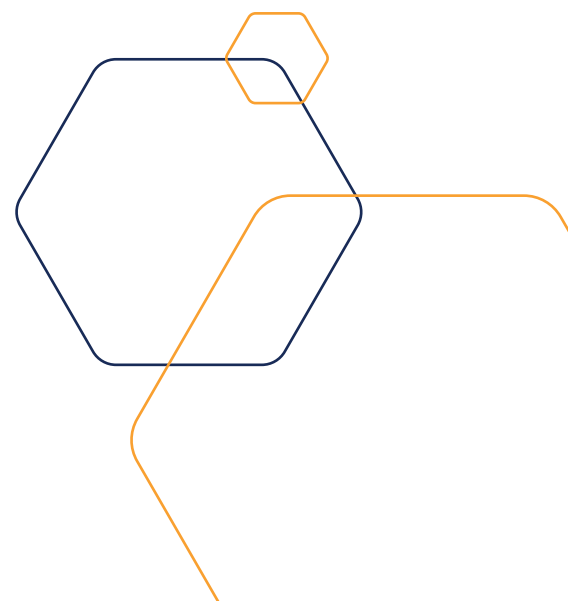
Daar tegenover staan dat de bedrijfskosten zijn gestegen als gevolg van de stijgende loonkosten en kosten die zijn gemaakt voor de fusie. Ook geven we vanwege krapte op de arbeidsmarkt meer geld uit aan personeel niet in loondienst. Dit betreft inzet in de zorg, zowel bij de sectoren snijdend en beschouwende vakken, maar ook op ondersteunde diensten.

Eveneens gelijk aan 2023 zien we een onevenredige vulling van de afspraken met zorgverzekeraars, hierdoor wordt een deel van de geleverde zorg niet vergoed.

De waarde hiervan is € 0,6 miljoen hetgeen een negatieve impact op het resultaat van het boekjaar 2024 heeft.

Ook is er in 2024 een juridische uitspraak geweest over de Hardheidsclausule 2021. Het effect van deze uitspraak geeft een negatieve impact gehad op het resultaat van €0,3 miljoen.

Voor de geleverde zorg in 2024 laten de belangrijkste parameters een toename zien ten opzichte van het afgelopen jaar; aantal verwijzingen (+3,3%) en unieke patiënten (+1,1%) laat een stijging zien. Ten opzichte van de interne begroting zijn er meer Poli- en SEH bezoeken geregistreerd (+0,4%). Daarentegen zien we een daling van het aantal opnames (-0,5%), een lager aantal dagopnames (-4,2%), operatieve verrichtingen (-1,7%) en verpleegdagen (-1,4%). De toegangstijd in de maand december was 52 dagen. In 2024 was dit gemiddeld circa 43 dagen, in het jaar 2023 lag dit op 40 dagen.



Aantal verrichtingen t/m december

	2020	2021	2022	2023	2024	2024-2023
Eerste polibezoeken	49.646	55.940	61.401	65.143	63.485	-2,5%
Poliklinische consulten	157.427	161.270	169.400	184.787	186.461	0,9%
Geopende DBC's	173.180	123.480	188.842	199.625	207.070	3,7%
Gesloten DBC's	122.157	122.077	128.910	138.245	145.147	5,0%
Opnames	10.479	9.747	10.275	9.925	9.880	-0,5%
Verpleegdagen	46.052	44.116	43.715	43.069	42.487	-1,4%
Dagen dagverpleging	15.478	12.092	13.555	14.276	13.680	-4,2%

De enkele jaren geleden ingezette beleidsrichting om juiste zorg op de juiste plek uit te voeren krijgt hiermee gestalte, maar vraagt tegelijkertijd aandacht vanuit het perspectief van de bedrijfsvoering.

Het investeringsniveau ligt hoger dan in 2023, maar nog altijd lager dan begroot. De belangrijkste verklaring van de lagere investeringen zijn de lagere activering van activa.

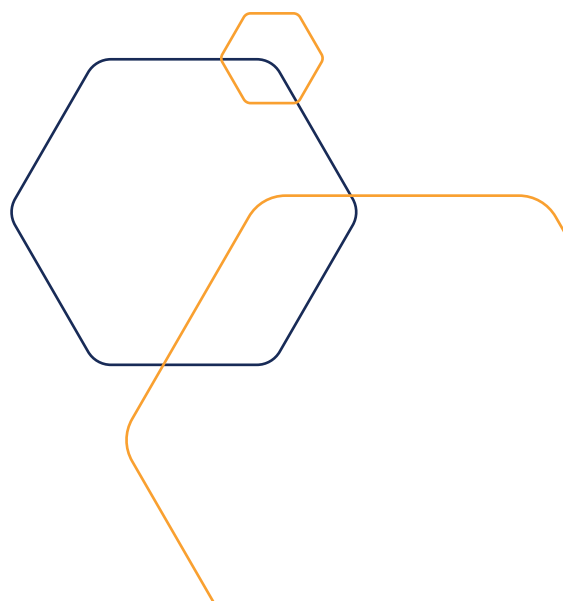
Het balanstotaal is ultimo 2024 met €2,5 miljoen afgenomen naar €119,4 miljoen (2023: €121,9 miljoen). Deze mutatie wordt aan de activa kant voornamelijk veroorzaakt door een toename van de materiële activa (€1,1 miljoen), een toename van de vorderingen (€1,8 miljoen) en een afname van de liquide middelen (€5,1 miljoen). Aan de passiva kant is er sprake van een lagere langlopende schulden (€4,7 miljoen) en een toename van de aan kortlopende schulden (€1,0 miljoen).

Tezamen met het positieve exploitatieresultaat verbetert de solvabiliteit en deze blijft ruim boven de 20%.

Het positieve exploitatieresultaat heeft geleid tot een hoger samenhangende ratio's. Het investeren in materiële vaste activa leidt tot een daling van de loan-to-value. Frisius MC (voormalig Tjongerschans) beweegt zich daarmee binnen de financiële kaders die door de banken zijn gesteld.

Het liquiditeitssaldo is gedaald met €5,1 miljoen door een lagere kasstroom uit operationele activiteiten (2023: €9,8 miljoen).

Voor een overzicht van de financiële ratio's wordt verwezen naar paragraaf 3.



3.2 Financiële positie, kasstromen en financieringsbehoeften

De belangrijkste financiële ratio's en kengetallen zijn:

Onderwerp	Convenanten	2024	2023
Resultaat		€ 1.147.000	€ 1.077.000
Rendement		0,67%	0,68%
EBITDA		6,21%	6,67%
DSCR ^[1]	> 1,2	2,278	1,640
Liquiditeit		€ 4.699.000	€ 9.827.000
Solvabiliteit ^[1]	> 20%	28,15%	26,60%
Loan to value		49%	56%
Current ratio		0,81	0,90

¹Ratio's zijn conform de definities uit de kredietovereenkomst berekend en kunnen daardoor afwijken van gebruikelijke definities

Het rendement, de EBITDA, liquiditeit, Loan to value en de current ratio zijn gedaald ten opzichte van 2023.

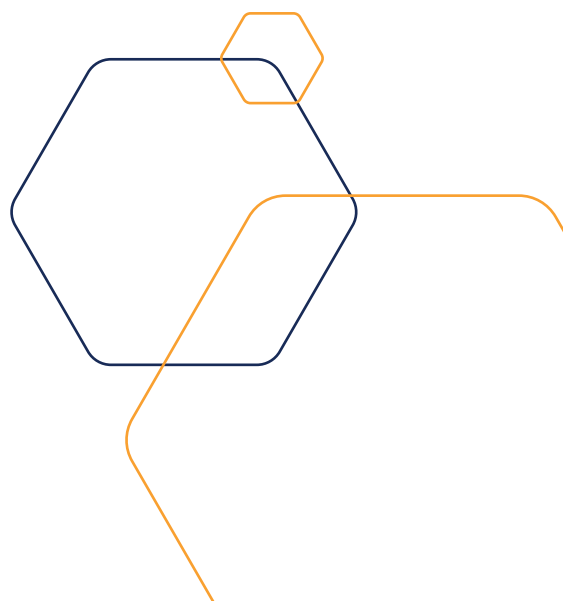
De DSCR en solvabiliteit zijn sterk gestegen. De door de bank opgelegde ratio's bewegen zich binnen de gestelde normen. Frisius MC (voormalig Tjongerschans) beschikt daarmee over een solide financiële basis.

De investeringsplanning en de financiering van deze plannen zullen regelmatig worden herijkt om ook in de komende jaren vanuit een solide basis te kunnen blijven opereren.

De verwachting was dat we in het verslagjaar €10,5 miljoen zouden investeren. Van deze investeringsprognose is uiteindelijk in het boekjaar 2024 €9,6 miljoen gerealiseerd.

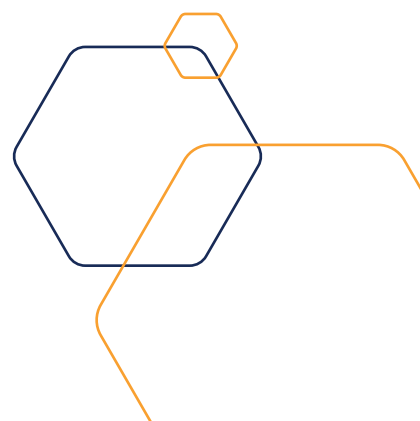
Werkkapitaal	2024	2023	Vershil
	(x € 1.000)	(x € 1.000)	x€ 1.000)
Voorraad en onderhanden werk	4.045	3.333	-712
Debiteuren en overige vorderingen	27.634	25.876	1.758
Liquide middelen en effecten	4.699	9.827	-5.128
Totaal vlottende activa	35.423	39.036	-3.613
Af: kortlopende schulden	45.098	43.199	1.899
Saldo werkkapitaal	-8.720	-4.163	-4.557

Het werkkapitaal is met €4,6 miljoen gedaald ten opzichte van 2023. Dit wordt voornamelijk verklaard door een daling in de liquide middelen van €5,1 miljoen ten opzichte van 2023 en een stijging van de kortlopende schulden met €1,9 miljoen. Daartegenover staat een stijging van de debiteuren en overige vorderingen met €1,7 miljoen. De daling van de liquide middelen wordt verklaard door een lagere kasstroom vanuit de operationele activiteiten.



3.3 Financiële en niet-financiële prestatie-indicatoren

Onderwerp	2024	2023
Mensen		
Medewerkers	1.446	1.427
Waarvan man	15%	16%
Waarvan vrouw	85%	84%
Instroom	182	192
Uitstroom	164	187
Ziekteverzuim	4,91%	5,66%
Stagiaires	62	108
Milieu		
Verbruik m ³ gas	382.624	388.757
Verbruik m ³ water	27.644	30.012
Verbruik (ingekochte) kwh electra*	5.488.830	5.432.513
Ton CO ₂ -uitstoot**	3.788	3.296
<i>*Gestegen vanwege daling aardgas **CO₂-uitstoot is alle directe uitstoot en electra, inclusief zakelijk verkeer en emissies</i>		
Productie		
Gesloten DOT	145.147	138.245
Opcodes	9.880	9.925
Verpleegdagen	42.487	43.069
Polibezoeken	186.461	184.787
Waarvan eerste bezoeken	63.485	65.143



4. Medewerkers

4.1 Strategisch HRM-beleid

In het beleidsplan 2022-2026 'Beter worden doen we samen' hebben we de ambitie geformuleerd om de best mogelijke zorg te leveren, dag in dag uit, op de juiste plek door de juiste zorgprofessional. Vanuit deze ambitie stellen we dat we een organisatie willen zijn die zich doorlopend ontwikkelt. Dit met als onderliggend doel de best mogelijke zorg aan onze patiënten te leveren. Organisaties die deze ambitie uitspreken, laten zich typeren als organisaties die ernaar streven om een high performance organisatie (HPO) te zijn. De strategie moet erop gericht zijn om een excellerende organisatie te worden én blijven. Daarvoor is continue ontwikkeling, vernieuwing én behoud van het goede nodig, waarbij we ook doorlopend oog hebben voor de cultuur in onze organisatie en de wijze waarop we omgaan met elkaar en met onze patiënten.

Strategische personeelsplanning

Vanuit HRM faciliteren we deze beweging met twee pijlers: strategische personeelsplanning (SPP) en een leiderschaps- en organisatieontwikkelprogramma. SPP richt zich op een jaarcyclus waarin de kwantitatieve en kwalitatieve invulling van ons personeelsbestand onder de loep wordt genomen. De gekozen methodologie hiervoor is binnen het ZPF-concern afgestemd. SPP geeft input op verschillende HRM-domeinen, waaronder: welke kwalificaties moeten onze mensen hebben, hoe gaan we deze ontwikkelen, wie zijn onze talenten, hoeveel mensen moeten we opleiden en hoeveel mensen moeten we aantrekken om ons personeelsbestand te laten aansluiten bij de huidige en toekomstige benodigde formatie.

Leiderschaps- en ontwikkelprogramma

In 2024 heeft Frisius MC (voormalig Tjongerschans) het leiderschaps- en ontwikkelprogramma (ontwikkeld met externe partner VIPD) binnen alle leidinggevende lagen verder uitgevoerd. Het programma richt zich op persoonlijk leiderschap, leiderschap vanuit de functie en teamontwikkeling. Aan dit leiderschaps- en ontwikkelprogramma ligt het High Performance Organisation-framework ten grondslag, dat uitgaat van:

- **Kwaliteit van bestuur en management**
- **Langetermijngerichtheid**
- **Openheid en actiegerichtheid**
- **Continue verbetering en ontwikkeling**
- **Kwaliteit van medewerkers**

De assessments die voor het leiderschapsprogramma zijn ontwikkeld, worden ook ingezet voor de werving en selectie van nieuwe leidinggevendenden. Daarnaast heeft Frisius MC (voormalig Tjongerschans) de ambitie uitgesproken om 75% van de vrijkomende leidinggevende posities in te vullen uit eigen geledingen. Het ontwikkelen van talenten naar een (volgend) leidinggevend echelon is daarom onderdeel van het leiderschapsprogramma. Hier ligt ook de link naar SPP, waarin talenten organisatiebreed 'geïdentificeerd' worden. Vanwege de naderende fusie met MCL is ervoor gekozen in de zomer van 2024 het programma te laten eindigen. Vanuit de nieuwe organisatie Frisius MC zal een heroriëntatie plaatsvinden op het thema Cultuur & Leiderschap.



Cultuur

Het hiervoor geschetste leiderschaps- en ontwikkelprogramma kent zowel harde componenten (capaciteiten, vaardigheden, kennis, methodologie, instrumenten) als zachte componenten (persoonlijkheid, drijfveren, normen, waarden, cultuur) en sluit aan bij de kernwaarden die Frisius MC (voormalig Tjongerschans) heeft geformuleerd: professioneel verantwoordelijk, bevlogen en mensgericht. Deze kernwaarden vormen ook de basis voor onze gedragscode en de wijze waarop we met elkaar,

ketenpartners, onze patiënten en bezoekers omgaan. Naast deze generieke gedragscode heeft Frisius MC (voormalig Tjongerschans) ook specifieke gedragsregels opgesteld voor het omgaan met informatie en het Electronisch Patiënten Dossier (EPD). Deze gedragsregels zijn getoetst in het kader van de (behaalde) NEN-7510 certificering. Frisius MC (voormalig Tjongerschans) heeft alle medewerkers verplicht gesteld kennis te nemen van deze gedragsregels.

Frisius MC (voormalig Tjongerschans) heeft de filosofie dat een veilige werkomgeving, organisatiecultuur en omgangsvormen thema's zijn die doorlopend aandacht nodig hebben. Het voeren van een open dialoog hierover is de cruciaal. We doen dit binnen het leiderschapsprogramma, maar faciliteren dit ook door bijvoorbeeld de mogelijkheid tot een moreel beraad. Frisius MC (voormalig Tjongerschans) beschikt over een medisch ethische commissie (MEC) die zich met deze thematieken bezighoudt. Daarnaast heeft Frisius MC (voormalig Tjongerschans) een protocol voor meldingen van ongewenst gedrag en worden doorlopend trainingen omgaan met ongewenst gedrag gegeven. Tot slot hebben medewerkers de mogelijkheid om in gesprek te gaan met een (externe) vertrouwenspersoon. Jaarlijks heeft de manager HRM een evaluatiegesprek met de vertrouwenspersoon en wordt het jaarverslag besproken met het MT en de OR.

In 2024 heeft Frisius MC (voormalig Tjongerschans) het jaarlijkse medewerkersonderzoek uitgevoerd. Daaruit komt naar voren dat Frisius MC (voormalig Tjongerschans) 'het als organisatie goed doet'. Het merendeel geeft de organisatie het cijfer 8 of hoger. Verbeterpunten zijn er ook. Deze liggen met name op het vlak van roostering, communicatie en het bieden van doorgroei- en ontwikkelmogelijkheden. Met de invoering van het nieuwe roostersysteem OWS op 1 januari 2025 krijgen medewerkers en leidinggevenden samen een betere regie op het roosteren. Met de fusie tussen MCL en Frisius MC (voormalig Tjongerschans) tot Frisius MC én binnen ZPF verwachten wij beter tegemoet te kunnen komen aan de wensen tot doorgroei en ontwikkeling van onze medewerkers.

4.2 Onderzoek en ontwikkeling

Frisius MC (voormalig Tjongerschans) investeert in de opleiding van zorgprofessionals om ook in de toekomst over voldoende gekwalificeerd personeel te kunnen beschikken. Dit doen we samen met andere zorgaanbieders, ROC's en hogescholen in de regio. Frisius MC (voormalig Tjongerschans) heeft zich tot doel gesteld om zowel vanuit de initiële opleidingen als de gespecialiseerde opleidingen in te zetten op een verhoging van het aantal zorgprofessionals dat kan worden opgeleid. We doen dit vanuit het samenwerkingsverband 'Zorg voor het Noorden', de samenwerking met ROC's en het zorgnetwerk in Friesland. Naast het opleiden zelf, steken we ook energie in onderwijsvernieuwing en loopbaanontwikkeling. In 2024 heeft Frisius MC (voormalig Tjongerschans) 275 opleidings- en stageplaatsen gevuld. Dit waren er 9 minder dan in 2023 (284).

Leren en ontwikkeling

Werken bij Frisius MC (voormalig Tjongerschans) betekent ook zelf regie nemen over je eigen ontwikkeling en persoonlijk leiderschap. Vanuit de digitale Tjongeracademie worden medewerkers gestimuleerd om het eigen ontwikkelprogramma vorm te geven. Naast verplichte onderdelen, is het ook mogelijk om naar specifieke behoefte extra modules en training vorm te geven.

In 2024 is binnen Frisius MC (voormalig Tjongerschans) CZO Flex level verder uitgerold. Daarnaast is de implementatie van de regieverpleegkundige in 2024 voortgezet. Met deze stap investeert Frisius MC (voormalig Tjongerschans) in verpleegkundig leiderschap en de ontwikkeling van het verpleegkundig beroep.

4.3 Verwachte personeelsbezetting

De krapte op de arbeidsmarkt voor zorgberoepen en bepaalde ondersteunende beroepen blijft met het oog op de toekomst een grote zorg. Voor veel schaarse functies geldt dat werven vanuit de arbeidsmarkt onvoldoende oplevert en dus blijft hoofdzakelijk de optie over om zelf op te leiden. Dit vormt binnen een krappe bezetting een extra uitdaging, waarbij samenwerking in de regio noodzakelijk is. Frisius MC (voormalig Tjongerschans) is onderdeel van de coöperatie Zorg voor het Noorden, waarin de negen noordelijke ziekenhuizen en twee ambulancediensten gezamenlijk werken aan (vernieuwd) opleiden, loopbaanontwikkeling en innovatie.

Voor 2025 voorziet Frisius MC een lichte groei in de personeelsbezetting. Dit wordt mede ingegeven door een hogere zorgvraag en door de invoering van de regieverpleegkundige. Wel zullen alle vacatures zorgvuldig worden gewogen en zal worden bijgehouden of de formatie in de pas blijft lopen bij de productieontwikkeling.



5. De toekomst



5.1 Verwachte Investerings

De meerjaren investeringsbegroting bevat naast vervanging en groot onderhoud, de investeringen die toezien op de nieuwbouw van de OK, de IC en het centrum voor dagbehandeling voor locatie Leeuwarden. De nieuwbouw is cruciaal om blijvend in de vraag naar zorg te voorzien en tegelijkertijd de kwaliteit van de zorg te verbeteren. Voor locatie Heerenveen betreffen dit investeringen die toezien op noodzakelijk groot onderhoud. Voor locatie Heerenveen is gekozen om enkel het noodzakelijk groot onderhoud uit te voeren aangezien er een plan ligt om in de toekomst de zorg duurzaam en toekomstbestendig organiseren. Dit betreft het voorkeursscenario Friesland ('scenario Joure'). Hierin werken de Friese ziekenhuizen en de grootste zorgverzekeraars voor Friesland samen om het scenario uit te werken, waarbij het ziekenhuis in Heerenveen en het Antonius ziekenhuis in Sneek plaatsmaken voor een nieuw te bouwen ziekenhuis in Joure. De investeringen in vervanging en groot onderhoud zorgen ervoor dat verouderde apparatuur en faciliteiten tijdig worden vernieuwd. Dit is van essentieel belang voor het waarborgen van de continuïteit van onze zorgverlening en het in stand houden van de infrastructuur die nodig is voor een veilige en efficiënte werking van onze faciliteiten.

5.2 Financieringsverwachtingen

Het beschikbaar hebben en houden van voldoende financiële middelen vraagt financieel om meerjarige stabiele uitkomsten ten aanzien van onder andere EBITDA en rendement. Ook stabiliteit in bestuur en management, gedragenheid van de strategie door management én medische staf, en commitment van zorgverzekeraars ten aanzien van de te voeren strategie dragen hieraan bij. In het ondernemingsplan is de strategie van fusieorganisatie Frisius MC uitgewerkt evenals de stappen die de komende transitieperiode gezet moeten worden om de ziekenhuizen te integreren. Dit betreft de integratie van de primaire processen en de ondersteunende diensten. De integratie van de medisch ondersteunende diensten en de medische staf zal parallel aan het primaire proces plaatsvinden. Voor externe financiers zijn onder meer deze variabelen van belang geweest om zich voor de lange(re) termijn en tegen gunstige financieringsvoorwaarden te verbinden aan Frisius MC.

Voor de continuïteit van bedrijfsvoering en het uit kunnen voeren van investeringen is het van belang dat er continu voldoende liquide middelen beschikbaar zijn. Aan de hand van het meerjarenprognosemodel en de liquiditeitsbegroting, is de financieringsbehoefte bepaald. Om de investeringen in de nieuwbouw op locatie Leeuwarden uit te kunnen voeren is financiering verkregen. Ten behoeve van locatie Heerenveen wordt op basis van de geïntegreerde liquiditeitsplanning de noodzaak voor het verkrijgen van externe financiering komend jaar beoordeeld.

5.3 Verwachte personeelsbezetting

De huidige arbeidsmarktkrapte en gewijzigde verhoudingen op de arbeidsmarkt zetten druk op de uitvoerbaarheid van zorgprocessen en de mate waarin aan de aanwezige zorgvraag kan worden voldaan. Het uitsluitend richten op voldoende instroom van nieuwe medewerkers volstaat niet meer. Ook het binden en boeien van aanwezige medewerkers is van belang. Maar ook het op elkaar afstemmen van voor zorg benodigde en beschikbare capaciteit speelt een steeds belangrijker rol. Om dit proces goed en gestructureerd te laten verlopen werken capaciteitsmanagement, teammanagers zorgproces, de academie, HR en businesscontrol nauw met elkaar samen. Daarnaast staan verzuimmanagement en strategische personeelsplanning prominent op de agenda van MT en RvB.

5.4 Verwachte ontwikkeling omzet en rentabiliteit

Als topklinisch ziekenhuis met een sterk regionale functie, zet Frisius MC, gegeven de toenemende zorgvraag en demografische ontwikkelingen, in op een gepaste groei van (hoog)complexe zorg om aan de toekomstige zorgvraag van patiënten uit Noord-Nederland en met name Friesland te kunnen blijven voldoen. Hierbij past het in nauw overleg en nauwe samenwerking afbuigen van laagcomplexe zorg naar andere algemene ziekenhuizen respectievelijk de eerste lijn. Per saldo zal er in de toekomst enige ruimte moeten zijn voor genoemde groei van (hoog)complexe zorg bij Frisius MC. Daarbij heeft Frisius MC al succesvol ingezet op doelmatigheidsprojecten en

draagt daarmee ook bij aan de gezonde balans tussen 'zorg en zakelijkheid', zoals die ook beoogd wordt in het Integraal Zorgakkoord (IZA). Ook sluit Frisius MC aan bij de doelstellingen van het initiatief 'De Juiste Zorg Op de Juiste Plek' en de specifieke invulling daarvan in de ziekenhuizen.

Financieel gezond

De door de zorgverzekeraars uitgeoefende druk op prijs en volume, de krapte op de arbeidsmarkt, de stijgende kosten van personeel en materialen en de geplande investeringen zorgen voor financiële uitdagingen om de EBITDA en het rendement op niveau te houden. Ook vragen deze ontwikkelingen om blijvende scherpheid en optimalisatie van de bedrijfsvoering. Ook de veranderende zorgvraag vraagt om een continue aanpassing aan gewijzigde omstandigheden. Door scherp aan de wind te blijven zeilen en continu aandacht te hebben voor een algeheel evenwicht tussen omzet en exploitatiekosten is het mogelijk om financieel gezond te blijven.

Frisius MC werkt als fusieorganisatie aan een verdere optimalisatie van de inrichting van haar primaire en ondersteunde processen. Het effectueren van de fusie zorgt de komende jaren enerzijds voor fusiekosten om de transitie mogelijk te maken en anderzijds leidt het ook tot kostenbesparingen en fusievoordelen. In de begroting van 2025 en in het meerjarenprognosemodel is daarmee rekening gehouden. Voor de komende jaren worden positieve resultaten begroot. Door bestuur en management wordt de voortgang hierin bewaakt en waar nodig worden maatregelen getroffen die eraan bijdragen dat de sterke financiële positie gegarandeerd blijft.

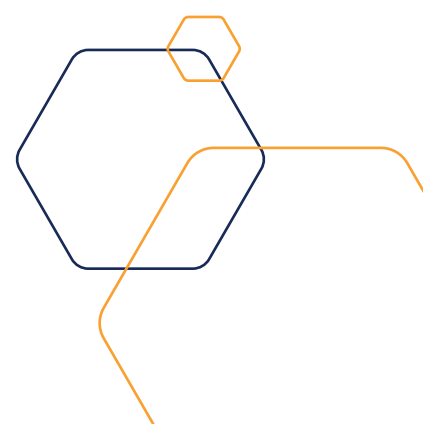


6. Risicomanagement

Frisius MC (voormalig Tjongerschans) heeft een systeem waarbij we continu onze belangrijkste risico's monitoren. Als systeem voor dit integraal risicomanagement (IRM) hanteert Frisius MC (voormalig Tjongerschans) de module iRisk van Infoland. In deze module worden risico's en beheersmaatregelen samengebracht en worden oorzaken, gevolgen, preventieve en schade beperkende beheersmaatregelen beschreven. Het voortgangs-

bewakingssysteem zorgt periodiek voor bewaking van voortgang en rapportage over de status. Naast de reguliere risico's in het IRM proces zijn in 2024 specifieke risico's in kaart gebracht voor het fusietraject. Als klein algemeen ziekenhuis is Frisius MC (voormalig Tjongerschans) ondanks haar solide financiële basis vatbaar voor systeemrisico's, waarbij voor 2024 de onderstaande als hoogste risico zijn behandeld.

Voornaamste risico's en onzekerheden	Oorzaken en gevolgen	Risicobereidheid	Getroffen maatregelen/verbeteringen
Risico op onvoldoende gekwalificeerd personeel	Naast een algehele tendens van een krimpende beroepsbevolking en steigende de zorgvraag, zien we een tekort aan gekwalificeerd personeel ontstaan.	Minimaal	Er is een leiderschaps- en ontwikkelprogramma geweest voor alle leidinggevenden. Het verpleegkundig leiderschap hebben we versterkt met de regieverpleegkundigen.
Binnen financiële kaders	Onder andere hogere kosten door onder andere disbalans in uitnutting contracten en CAO-effecten.	Minimaal	Er is strakke sturing geweest op de kaders en op het programma Tjongerschans Vitaal Next.
Risico op disbalans tussen de interne en externe gerichtheid	De fusie met het MCL vraagt veel van onze aandacht. Tegelijkertijd gaat de dagelijkse zorg door en willen we ons ook blijven ontwikkelen.	Minimaal	Er is een fusieorganisatie ingericht waarbinnen rollen en verantwoordelijkheden zijn belegd en nadrukkelijke aandacht is voor communicatie, cultuur en leiderschap.



Frauderisicoanalyse

Het frauderisico ten aanzien van management override is gedefinieerd in overeenstemming met de NV COS 240 lid 3 afwijkingen die voortkomen uit frauduleuze financiële verslaggeving en afwijkingen die voortkomen uit de oneigenlijke toe-eigening van activa.

Voornaamste risico's en onzekerheden	Risico Bereidheid*)	Maatregelen	Impact boekjaar en (verwachte) impact
Fraude: het onrechtmatig onttrekken van middelen aan de organisatie	Minimaal	<ul style="list-style-type: none"> • Periodieke afdracht en controle kasgelden • Stimuleren gebruik pinpas • Toetsing op procuratiebeleid (vastgesteld in MT) • Functioneel applicatiebeheer DFL ingericht • VOG opvragen bij nieuwe medewerkers • Functiescheiding binnen beheer stamgegevens crediteuren (crediteurenadministratie en inkoop) • Functiescheiding tussen mutaties van bankrekeningnummers en betalingen • Logging en controle op muteren van crediteuren • Functiescheiding controle en uitvoering betaalopdrachten 	<ul style="list-style-type: none"> • Periodieke toetsing op werking van maatregelen door uitvoering internal audits
Frauduleuze financiële verslaggeving		<p>De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verantwoordingen van het ziekenhuis voldoen aan wettelijke richtlijnen, hetgeen ook blijkt uit de controleverklaring

Samengevat is de Raad van Bestuur van mening dat, met de genomen maatregelen alsmede de cyclische aanpak die is verankerd in het IRM-beleid, het risico op fraude zoals hierboven beschreven, beperkt is.

7. Maatschappelijke aspecten van ondernemen



Maatschappelijk verantwoord ondernemen staat bij Frisius MC (voormalig Tjongerschans) hoog in het vaandel. Dat betekent dat we ondernemen met gezond verstand en bij onze beslissingen en activiteiten rekening houden met maatschappelijke, sociale en economische randvoorwaarden.

7.1 Maatschappelijke aspecten

In 2024 zijn opnieuw stappen op het gebied van duurzaamheid gezet. In het afgelopen jaar heeft de gezamenlijke aanpak met MCL op het gebied van duurzaamheid vorm gekregen. De aanpak staat beschreven in het gezamenlijke programma Green Deal Duurzame Zorg 3.0. Onze milieu-impact wordt geregistreerd met de Milieubarometer en de resultaten worden vergeleken met andere Nederlandse ziekenhuizen. In 2024 is meegedaan aan de Milieuthermometer Zorg en heeft er een eerste audit plaatsgevonden. Hieronder worden de behaalde resultaten over het rapportagejaar per pijler van de Green Deal toegelicht.

Gezondheidsbevordering

In 2024 is op verschillende manieren ingezet op de gezondheid van zowel patiënten als medewerkers. We deden opnieuw mee aan de Fiets naar Je Werk Dag, bleven fruit en bedrijfsfitness aanbieden en zochten voortdurend naar mogelijkheden om gezondere voeding te stimuleren. Dit jaar zijn we bovendien de samenwerking aangegaan met de projectgroep Leefstijlgeneskunde vanuit het MCL, waarmee we een start hebben gemaakt aan het gezamenlijk oppakken aan het thema gezondheidsbevordering. Voor het thema voeding bleven we aangehaakt bij het initiatief 'Goede Zorg Proef Je'.

Kennis en bewustwording

We hebben ook ingezet op het vergroten van de kennis en bewustwording omtrent duurzaamheid. De Green Team overleggen zijn voortgezet en hebben eens in de zes weken plaatsgevonden. Tijdens deze bijeenkomsten is kennis uitgewisseld, zijn behoeften besproken en zijn ideeën gedeeld om duurzaamheid binnen het ziekenhuis verder te verbeteren. Daarnaast werd dit jaar een masterclass duurzaamheid georganiseerd samen met de Groene Zorg Alliantie. Deze stond in het teken van duurzame, zinnige en passende zorg. Verder is in 2024 een inventarisatie gemaakt van alle bestaande en potentiële duurzaamheidsinitiatieven voor zowel Tjongerschans als MCL. Dit geeft een compleet overzicht en helpt bij het maken van een planning en prioritering.

Ook is in 2024 voortgeborduurd op de inventarisatie voor de Milieuthermometer Zorg uit 2023. Er heeft een audit plaatsgevonden in Frisius MC (voormalig Tjongerschans), waarbij verschillende afdelingen zijn bezocht.

De afdelingen hebben zich volop ingezet om aan de criteria te voldoen.

CO₂-uitstoot

In het afgelopen jaar zijn we gekomen tot een goedgekeurd plan om de energievoorziening van de hoofdlocatie in Heerenveen volledig te verduurzamen en aardgasloos

te maken. Het plan bestaat uit aanpassingen aan de luchtbehandeling, warmtepompen, optimaliseren van de warm tapwater installatie, nieuwe verlichting en een zonnecarport met laadplekken voor auto's. Ook is gewerkt aan een update van het energiemonitoringssysteem.

Op het gebied van duurzame mobiliteit is er in 2024 een commissie opgericht met leden van Tjongerschans en MCL om gezamenlijk te werken aan een duurzaam mobiliteitsplan. Het doel vanuit de Green Deal is dat we 55% minder CO₂ uitstoten in 2030 ten opzichte van 1990, waarbij het uiteindelijke doel is dat we klimaatneutraal zijn in 2050. We liggen goed op schema voor het behalen van deze doelen.

Circulair werken

Frisius MC (voormalig Tjongerschans) heeft als ambitie om 50% minder primaire grondstoffen te gebruiken en maximaal 25% restafval te produceren in 2030, in lijn met de Green Deal. Om primair grondstofgebruik te verminderen, kijken we allereerst naar het verminderen van het onjuist gebruik van materialen. In 2024 is onder andere ingezet op het verminderen van het onjuist gebruik van wegwerp celstofmatjes. Daarnaast kijken we naar mogelijkheden om duurzamer in te kopen. Met de inventarisatie van duurzaamheidsinitiatieven die in 2024 is uitgevoerd, hebben we meer inzicht in de materialen die we het eerst moeten aanpakken.



In 2024 hebben we 315.157 kilo afval geproduceerd. Hiervan is 64,8% ongesorteerd restafval, 10,5% specifiek ziekenhuisafval en 24,7% gesorteerd afval. Ten opzichte van vorig jaar is het ongesorteerd restafval met 1,4% gedaald, het specifiek ziekenhuisafval met 6,9% gedaald en het gesorteerd afval met 11,5% gestegen. Dat is gunstig, gezien restafval en specifiek ziekenhuisafval de meest vervuilende stromen zijn. De daling in het specifiek ziekenhuisafval is gerealiseerd door verbeteringen op het gebied van bereidingsprotocollen, met name in de bereiding van VTGM (voor toediening gereedmaken).

Milieu-impact van medicatie verkleinen

In 2024 heeft Frisius MC (voormalig Tjongerschans) verdere stappen gezet om medicijnverspilling te verminderen. De verspilling is licht gedaald van 21,5% in 2023 naar 21,1% in 2024. Dit resultaat benadrukt dat de bewustwording en implementatie van het medicatieverspillingsdashboard verder opgepakt moet worden, vooral op de verpleegafdelingen.

Er zijn dit jaar voorbereidingen getroffen voor de plaatsing van een medicijnfilter op de Intensive Care (IC). Dit filter vangt medicijnresten in de urine van IC-patiënten, waardoor er minder medicijnresten in het riool belanden. Ook kan het filter gebruikt worden om vloeibare medicatie te legen, uit bijvoorbeeld spuiten en infusen, zodat dit niet in het specifiek ziekenhuisafval terechtkomt. De werking van het filter wordt samen met de fabrikant en het Martiniziekenhuis Groningen getest.

Door de tijdelijke sluiting van de Baxter-fabriek in de Verenigde Staten werd de beschikbaarheid van infuusvloeistoffen beperkt. Dit gaf aanleiding om het gebruik van 20 infusen in het gehele ziekenhuis te

optimaliseren. In 2025 wordt dit verder geëvalueerd. Ten slotte is een nieuw filter geïntroduceerd in de IV-lijnen van patiënten op de operatiekamer (OK), waardoor het gebruik van anestheticum zoals propofol wordt geoptimaliseerd en verspilling wordt verminderd.

Corporate Sustainability Reporting Directive

Een belangrijk aandachtspunt is het meetbaar maken van de huidige milieu-impact en de effecten van de duurzaamheidsinitiatieven. Met het oog op de invoering van de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) per 2025 hebben Tjongerschans en MCL verschillende stappen gezet, zoals de afronding van de gezamenlijke materialiteits- en stakeholderanalyse. Ook is in samenwerking met andere CSRD-plichtige zorginstellingen, de Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen (NVZ) en een accountancy-bureau een format ontwikkeld voor het duurzaamheidsverslag, om consistentie in de duurzaamheidsrapportages van zorginstellingen te waarborgen. In februari 2025 heeft de Europese Commissie het Omnibus pakket gepubliceerd. Voor Frisius MC betekent dit dat er een voorstel ligt om de CSRD wetgeving met twee jaar uit stellen, zodat in 2028 over het jaar 2027 voor het eerst gerapporteerd zal worden in het kader van de CSRD.

Informatiebeveiliging en privacybescherming

De digitale en fysieke wereld om ons heen is constant in beweging en dat brengt in toenemende mate nieuwe en veranderende risico's met zich mee met betrekking tot privacybescherming en informatiebeveiliging.

Deze risico's kunnen een bedreiging vormen voor de kwaliteit en continuïteit van processen en voor het behalen van de strategische doelen van Frisius MC (voormalig Tjongerschans). Tegelijkertijd kan

ook de privacy van patiënten, medewerkers en bezoekers en de reputatie van Frisius MC (voormalig Tjongerschans) worden geschaad. Privacybescherming en Informatiebeveiliging zijn daarom dynamische processen die van cruciaal belang zijn voor een verantwoorde bedrijfsvoering. We geven hier invulling aan door continue technologische ontwikkelingen en ontwikkelingen binnen cybercrime te volgen en blijvend te voldoen aan de eisen van de AVG privacywetgeving, de norm NEN 7510 en aanverwante wet- en regelgeving.

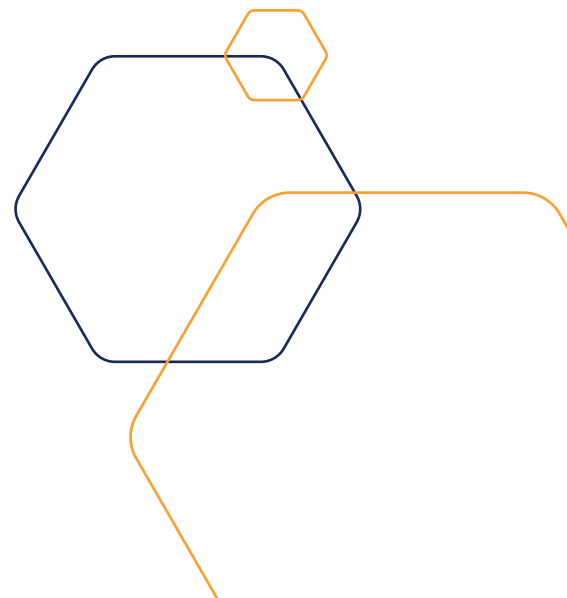
7.2 Sociale aspecten

Ouderen hebben een grotere medische zorgvraag en daarnaast kost deze zorg meer. We zien het als onze maatschappelijke opdracht mensen de zorg te blijven bieden die ze nodig hebben. Met de tekorten op de arbeidsmarkt lukt dat alleen als we patiënten op de juiste plaats behandelen en zorgprocessen efficiënt en doelmatig organiseren. Daarbij blijft de kwaliteit van de zorg van groot belang. Daarom investeren we in patiëntparticipatie en monitoren we actief de patiënttevredenheid.

7.3 Economische aspecten

Het Friese Zorglandschap is aan het transformeren. Op 1 januari 2025 is Tjongerschans gefuseerd met MCL en gaan de ziekenhuizen verder onder de naam Frisius MC. Daarnaast wordt er gewerkt aan een plan om van vier naar drie ziekenhuislocaties te gaan in Friesland. Dat kan alleen als we financieel gezond zijn en blijven.

Verregaande digitalisering biedt ons kansen om beter en sneller (samen) te werken met onze partners 21 in de zorgketen, om patiënten meer regie te geven en de zorg zo dichtbij mogelijk te organiseren. Ook zetten we in op het innoveren van de wijze waarop we onze zorg leveren. Beide zijn essentieel om de groeiende zorgvraag in de nabije toekomst in goede banen te leiden. Het is belangrijk dat zorg voor iedereen betaalbaar is en blijft. Dus nemen we ook op dit onderdeel onze maatschappelijk verantwoordelijkheid. Door doelmatige inzet van zorg zorgen we ervoor dat de juiste zorg op de juiste plek plaatsvindt. Dit doen we onder andere door kritisch te kijken naar onze eigen zorgprocessen. Vanuit de dialoog met patiënten en andere zorgpartners kijken we welke zorg we kunnen verplaatsen, vervangen of voorkomen.



8. Verslag van de interne toezichthouder

Frisius MC (voormalig Tjongerschans) heeft een raad van commissarissen (RvC) die toezicht houdt op het bestuur en de algemene gang van zaken binnen de instelling. De RvC voert zijn taak uit binnen de kaders van wet- en regelgeving, de Governancecode Zorg, statuten en reglementen. In dit verslag legt de RvC verantwoording af over de uitvoering van zijn taken.

8.1 Structuur en samenstelling

De RvC bestond op 31 december 2024 uit vijf leden, welke leden een personele unie vormen met de Raden van Commissarissen van MCL, Noorderbreedte B.V., Thuiszorg Het Friese Land (THFL) en (vanaf 1 juli 2024) Revalidatie Friesland, alsmede de Raad van Toezicht van stichting Zorgpartners Friesland (ZPF). ZPF is de enig aandeelhouder van Tjongerschans B.V., het bestuur van ZPF handelt namens ZPF in de Algemene Vergadering van Aandeelhouders (AVA) van Tjongerschans.

De bestuurders van de rechtspersonen waarvan ZPF direct of indirect 100% aandeelhouder is vormen het bestuur van ZPF. Stichting ZPF zet zich blijkens de doelstelling in de statuten primair in voor de bevordering van een goede gezondheidszorg.

De RvC was op 31 december 2024 als volgt samengesteld:

De heer mr. C. Bijl (1955), voorzitter

Profiel: juridisch, politiek-bestuurlijk

Benoemd: voor 4 jaar per 1 januari 2023

Hoofdfunctie:

- Waarnemend burgemeester gemeente Meppel

Nevenfuncties:

- Voorzitter RvT ZINN
- Voorzitter RvC FC Emmen
- Voorzitter bestuur Stichting Nazorg Ousterhaule

- Voorzitter RvA Peter van Dijk Holding
- Vice voorzitter RvT Stichting Nedersaksenlijn
- Lid bestuur Stichting Administratie Kantoor Fuhler Holding
- Voorzitter bestuur Maatschappij van Weldadigheid
- Voorzitter Stichting Geopark Hondsrug
- Lid RvT Stichting Greenwise Campus
- Lid Raad van Advies Anne Buursema Foundation

De heer dr. R.J. Meijer (1967), lid

Profiel: professionele organisatie; zorginhoudelijk

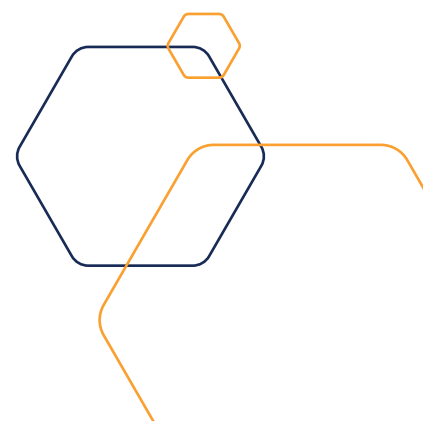
Benoemd voor 4 jaar per 1 juli 2017; herbenoemd voor 4 jaar per 1 juli 2021; benoemd op voordracht van de Ondernemingsraden

Hoofdfunctie:

- Longarts Ommelander Ziekenhuis Groningen

Nevenfuncties:

- Adviseur astma/COPD dienst CERTE
- Adviseur GHC ketenzorg astma-COPD
- Docent Caspir nascholingen ELANN
- Medisch manager Ommelander Ziekenhuis Groningen



De heer mr. J. Volkers (1959), lid

Profiel: financiën

Benoemd: voor 4 jaar per 4 maart 2022.

Functies:

- Ouderling met bijzondere opdracht College van Kerkrentmeesters Protestantse Gemeente Leeuwarden
- Voorzitter stichting behoud Joods Erfgoed
- Commissaris Rootry BV
- Commissaris Broshuis B.V.
- President Commissaris Poiesz Supermarkten
- Penningmeester Stichting Friezenkerk Rome
- Voorzitter Leeuwarden Student City
- Commissaris Eisma Media Groep B.V.
- Voorzitter Stichting FB Oranjewoud
- Secretaris/penningmeester Stichting Ir Abe Bonnema
- Bestuurslid Stichting Friese Compagnie
- Voorzitter Stichting Verkiezing Friese Onderneming van het jaar
- Voorzitter Stichting Old Burger Weeshuis
- Commissaris Borgesius

Mw. prof. dr. S.E.J.A. de Rooij (1969), lid

Profiel: zorg

Benoemd: voor 4 jaar per 4 maart 2022.

Hoofdfunctie:

- Voorzitter Raad van Bestuur Ziekenhuis Amstelland

Nevenfuncties:

- Hoogleraar Interne geneeskunde, leerstoel Geriatrie/Ouderengeneeskunde aan RUG en UvA
- Lid van Raad van Toezicht Nivel
- Voorzitter Adviescommissie Veelbelovende Zorg Zorginstituut & ZonMw
- Lid Bestuur van Stichting Effectieve Ouderenzorg
- Lid Raad van Toezicht Kanker.nl

Mw. drs. T. Koster (1978), lid

Profiel: financiën, vastgoed en ICT

Benoemd: voor 4 jaar per 1 januari 2023

Hoofdfunctie:

- Voorzitter College van Bestuur Stichting Deltion College
- Voorzitter College van Bestuur Stichting Deltion Business

Nevenfuncties:

- Voorzitter RvT Leeuwarder School Vereniging
- Voorzitter Raad van Toezicht Flo&Gro

De RvC streeft naar een evenwichtige samenstelling van de RvC, waar het gaat om deskundigheid, ervaring, netwerk, maatschappelijke achtergrond, regionale binding en rol in het team. Een evenwichtige samenstelling houdt mede in dat gestreefd wordt naar diversiteit binnen de RvC. In de laatste wervingsprocedures is specifieke aandacht besteed aan de man-vrouw verdeling binnen de RvC. Dit heeft erin geresulteerd dat de RvC al enige tijd voldoet aan het streefcijfer: twee vrouwen en drie mannen (40% vrouwen en 60% mannen). In 2025 loopt de tweede termijn van de heer Meijer af en zal derhalve een nieuwe commissaris geworven worden.

8.2 Professionaliteit en kwaliteit toezicht

Zowel de RvC als de RvB heeft een reglement, waarin binnen de kaders van statuten, wet- en regelgeving en de Governancecode Zorg de werkwijze van de RvB en RvC nader uitgewerkt is. Dit draagt bij aan de professionaliteit en kwaliteit van de uitvoering van bestuurlijke en toezichthoudende taken.

In statuten en reglementen zijn expliciet eisen en voorwaarden aan (het handelen van) bestuurders

en toezichhouders gesteld ter voorkoming van belangenverstremeling. Ook zijn procedures vastgelegd die in het geval van mogelijke belangenverstremeling moeten worden gevolgd. De RvC heeft in het afgelopen boekjaar geen onregelmatigheden geconstateerd of meldingen ontvangen die duiden op enige strijdigheid met de gestelde eisen en voorwaarden ten behoeve van de onafhankelijkheid van het toezicht. Geconstateerd is daarom dat de RvC in het afgelopen boekjaar heeft voldaan aan de wettelijke en statutaire eisen - die nader zijn uitgewerkt in de hiervoor genoemde reglementen - voor onafhankelijkheid.

Conform eerdergenoemde kaders dienen binnen de RvC de kwaliteiten en deskundigheden beschikbaar te zijn die nodig zijn om toezicht te houden op de besturing van Frisius MC (voormalig Tjongerschans). Om te borgen dat de RvC een passende samenstelling heeft, worden profielschetsen opgesteld, op basis waarvan de RvC toetst of de samenstelling voldoet. De samenstelling is in 2024 niet veranderd. In 2025 is de werving van een commissaris aan de orde en wordt de profielschets geactualiseerd. In de evaluatie van het functioneren van de RvC is evenwel het aspect van een passende samenstelling meegenomen.

De RvC onderschrijft het belang van een jaarlijkse evaluatie van het eigen functioneren en de samenwerking met de RvB voor de kwaliteit en professionaliteit van het toezicht.

De RvC heeft in 2024 met een extern begeleider een evaluatie uitgevoerd. Daarbij is de input van bestuurders gevraagd.

De belangrijkste uitkomsten van de evaluatie waren:

- Zowel de commissarissen onderling als de bestuurders zijn tevreden over de samenwerking binnen/met de RvT en zien en waarderen de openheid, de deskundigheid en de (voor bestuurders) beschikbaarheid als sparringpartner;

- De commissarissen willen inzichtelijker maken welke expertise bij de verschillende commissarissen aanwezig is. Dit speelt een rol in het opstellen van profielen voor nieuwe leden, bij inzet van deskundigheidsbevordering en de keuze om al dan niet extern advies te vragen in specifieke kwesties en voor bestuurders als zij een beroep doen op de klankbordrol van de RvC;
- Ten behoeve van de informatievoorziening en het zicht op de gang van zaken in de organisatie vindt de RvC het van belang om tijd te blijven besteden aan werk-/locatiebezoeken;
- De RvC wil meer de dialoog zoeken met bestuurders vanuit een actieve toezichthoudende rol;
- De RvC vindt het van belang om na alle fusiebewegingen de blik te verbreden naar de strategie van ZPF als grote zorgaanbieder in de regio alsmede het effectueren van de doelstellingen van het Integrale Zorgakkoord (in het vervolg: IZA); dit heeft ook gevolgen voor de wijze waarop het toezicht nu is ingericht;
- De RvC acht het van toegevoegde waarde om meer thematisch te vergaderen, en formaliteiten efficiënt af te handelen, waardoor het mogelijk is om op relevante thema's verdiepend te spreken met bestuurders.

De RvC zet in op continue ontwikkeling, ook van commissarissen. Daartoe is budget beschikbaar en een procedure vastgelegd voor de aanvraag van opleidingsfaciliteiten. Conform de afspraken die zijn gemaakt naar aanleiding van de evaluatie RvC zal in 2025 een inventarisatie worden gemaakt van (in de toekomst) benodigde deskundigheid en de behoefte aan deskundigheidsbevordering.

De RvC ontvangt een honorering met inachtneming van de geldende WNT-eisen. De RvC heeft na toetsing bij de medezeggenschapsorganen een honoreringskader voor de RvC vastgelegd inhoudende een honorering van 10% voor leden en 15% voor de voorzitter van het WNT-bezoldigingsmaximum, welk bedrag wordt beschouwd als totaalbedrag voor de uitvoering van het toezichthouderschap bij drie BV's (MCL, Noorderbreedte en Tjongerschans). Jaarlijks wordt een besluit door de AVA genomen over de concrete honorering van de RvC-leden voor het betreffende jaar binnen het vastgestelde kader en met inachtneming van de indexeringsmaxima van de WNT-bezoldigingsmaxima. De BV's dragen in gelijke delen bij aan de honorering. Voor de RvC van THFL en Revalidatie

Friesland is bij besluit van de AVA afgezien van honorering. De RvT van ZPF ontvangt geen honorering. De honorering van de RvC is toegelicht in de jaarrekening.

8.3 Vergaderingen

De RvC van Tjongerschans is in 2024 tien keer in vergadering bijeen geweest (waarvan twee keer in een themabijeenkomst en één keer in een besloten vergadering). Dit waren in de meeste gevallen gezamenlijke vergaderingen met de RvT van ZPF en de RvC's van MCL, Noorderbreedte, THFL en (vanaf 1 juli 2024) Revalidatie Friesland, en eenmalig samen met de AVA's van MCL en Tjongerschans in verband met de fusie.



Daarnaast is één keer een besluit buiten vergadering genomen en is twee keer een informele bijeenkomst gehouden in het kader van de fusie met MCL en samenwerking met Antonius Sneek. Drie keer was een commissaris in een vergadering afwezig en is daarom besluitvorming op basis van een volmacht gehanteerd.

De RvC heeft commissies gevormd, die de besluitvorming van de RvC voorbereiden of daartoe advies geven.

De Commissie Toezicht Kwaliteit en Veiligheid van Tjongerschans, bestaande uit de leden Meijer (voorzitter)

en De Rooij kwam vier keer bijeen, in combinatie met de

Commissie Toezicht Kwaliteit en Veiligheid van MCL.

De Auditcommissie, bestaande uit de leden Volkers

(voorzitter) en Koster kwam - in combinatie met de

Auditcommissie van MCL - in 2024 zeven keer bijeen.

Twee keer is een lid van de Auditcommissie vervangen

door een andere commissaris. De 26 Remuneratie- en

benoemingscommissie, bestaande uit de leden Bijl

(voorzitter), Meijer en De Rooij, voerde in wisselende

samenstelling jaargesprekken en voortgangsgesprekken

met de RvB en adviseerde over de benoeming van

een bestuurder a.i. In het kader van de fusie van

MCL en Tjongerschans is de Remuneratie- en

benoemingscommissie bovendien vijf keer bijeen geweest

- al dan niet samen met de interne gremia - ten behoeve

van de voorbereiding van profielschetsen en benoeming -

en werving(sprocedure) van een nieuwe RvB voor Frisius

MC per 1 januari 2025.

8.4 Belangrijkste Onderwerpen

- **Kwaliteit en veiligheid:** De reguliere rapportages uit de kwaliteitscyclus zijn besproken in commissievergaderingen. Hiermee houdt de RvC zicht op de wijze waarop het kwaliteitsbeleid binnen Tjongerschans functioneert. In de vergaderingen van

de Commissie Toezicht Kwaliteit en Veiligheid zijn enkele specifieke thema's en praktijkvoorbeelden toegelicht, bijvoorbeeld rond IZA.

- **Financiën:** De jaarrekening (die is vastgesteld door de AVA), het accountantsverslag en het bestuursverslag van 2023, de tertiaalrapportages, de managementletter 2024 en de begroting van 2025 (die is goedgekeurd door de RvC) zijn besproken, evenals de tussentijdse updates van de resultaatontwikkeling. De RvC heeft zich aan de hand van deze documenten, in combinatie met de beleidsplannen, op de hoogte gesteld van de werking van de interne planning- en controlcyclus en heeft geconstateerd dat de interne risicobeheersing en controlesystemen op orde zijn. Eerdergenoemde begroting van 2025 betreft de begroting van Frisius MC, en derhalve van na de juridische fusie. De begroting van Frisius MC voor 2025 is bottum up opgebouwd uit de begrotingscyclus 'oud Tjongerschans' en 'oud MCL', verrijkt met inzichten uit de fusie. De begroting 2025 voldoet aan de eisen die in convenanten met banken zijn overeengekomen. In 2023 is geconstateerd dat Tjongerschans - evenals andere algemene ziekenhuizen - financieel scherp aan de wind moet zeilen om financieel gezond te blijven qua rendement (EBITDA en resultaat), solvabiliteit en financierbaarheid. De ingezette maatregelen, via het programma 'Tjongerschans Vitaal Next', ter versterking van de financiële positie zijn in 2024 door de Auditcommissie gevolgd. De RvC heeft geconstateerd dat intern - met resultaat - veel inspanningen zijn verricht om de gewenste verbeteringen te realiseren en dat dit in 2025 moet worden doorgetrokken. In voorbereiding op de fusie van MCL en Tjongerschans heeft de RvC zich laten informeren over de financiële implicaties van de fusie. De verbeterplannen ten aanzien van de financiën zijn mede in dit licht bezien.

- **Fusie MCL-Tjongerschans:** Elke vergadering is de voortgang van de fusie van MCL en Tjongerschans besproken middels rapportages. De RvC heeft hierbij een klankbordrol vervuld, naast de formele rol die de RvC heeft in de besluitvorming over de fusie (de goedkeuring van het fusiebesluit en de statutenwijziging). In het formele traject zijn in het afgelopen jaar alle stappen gevolgd, waarbij instemming/goedkeuring van in- en externe partijen (OR, CR, banken, Waarborgfonds Zorgsector) is verkregen door bestuurders. In 2024 waren verder onder meer de inrichting van de medische en verpleegkundige governance, de EPD-keuze en de voortgang van de transitieplannen een belangrijk gespreksonderwerp. Buiten de rapportages in de reguliere vergadering is de RvC enkele keren informeel bijeen geweest om de voorbereidingen op de fusie te volgen. De RvC heeft het belang van de fusie steeds benadrukt en gevolgd hoe de fusie met betrokkenheid van intern belanghebbenden is voorbereid.
- **Werkgeversrol:** Voortvloeiend uit de fusie van MCL en Tjongerschans heeft de RvC in de werkgeversrol zich in het afgelopen jaar ingezet voor een nieuw samengestelde RvB voor Frisius MC per 1 januari 2025. De Remuneratiecommissie heeft daartoe - met betrokkenheid van interne gremia - profielschetsen voorbereid en plaatsings- en wervingsgesprekken gevoerd. De profielschetsen zijn met goedkeuring van de RvC vastgesteld door de AVA, de benoemingsbesluiten zijn genomen door de RvC. Daarnaast heeft de RvC het afgelopen jaar de procedure rond de openbaarmaking van onkostenvergoedingen van bestuurders geactualiseerd.
- **Traject toekomstbestendige Friese ziekenhuiszorg:** De RvC is in elke vergadering geïnformeerd over de voortgang van dit traject. De bestuurders hebben toegelicht hoe de gesprekken verlopen tussen de betrokken ziekenhuizen, met de gemeenten en met de zorgverzekeraars. In de loop van 2024 is de intentie-overeenkomst die betrokkenen hebben opgesteld getekend en zijn de eerste burgerparticipatie-bijeenkomsten gehouden. De RvC heeft gesproken met de RvT van Antonius Ziekenhuis Sneek over de ontwikkelingen. De RvC heeft daarmee een beeld gevormd van de ontwikkelingen, en houdt vanuit het perspectief dat de ziekenhuiszorg in de regio voor de toekomst haalbaar en betaalbaar moet worden georganiseerd toezicht op de vervolgstappen.
- **Investeringskader:** De RvC heeft zich laten informeren over het investeringskader van Tjongerschans. De RvC onderschrijft - los van ontwikkelingen in het traject toekomstbestendige ziekenhuiszorg, die verandering kunnen brengen in het perspectief - de noodzaak tot het doen van investeringen bij Tjongerschans om ook de komende 10 jaar zorg volgens de gestelde normen te leveren. De RvC heeft daarop aansluitend goedkeuring verleend aan een voorstel tot het aantrekken van financiering voor Noodzakelijk Groot Onderhoud.
- **Uitwerking IZA en strategie:** De RvC heeft meerdere keren vanuit strategisch perspectief gesproken over de ontwikkeling van IZA en de rol en positie in de daarbij aansluitende regionale ontwikkelingen van ZPF (en daarmee de verschillende ZPF-BV's). Daartoe is in een themavergadering onder meer verdiepend gesproken met een vertegenwoordiger van VWS.
- **Cybersecurity:** De RvC heeft zich laten informeren over de cyberweerbaarheid van het concern. De RvC heeft geconstateerd dat binnen de verschillende IT organisaties binnen het concern ZPF stevige maatregelen op het gebied van cybersecurity zijn genomen die voortdurend aanscherping en alertheid behoeven.

Het blijft van groot belang om de risico's op dit gebied te monitoren, in beeld te brengen en passende mitigerende maatregelen te nemen. Het is voor de toekomst van belang om, ook vanuit de RvC, de maatregelen tot interne beheersing van cybersecurity te blijven volgen. Het thema cybersecurity heeft de RvC belegd bij de Commissie Toezicht Kwaliteit en Veiligheid. Hierdoor is dit thema in 2025 en verder periodiek onderwerp van toezicht.

Naast de genoemde onderwerpen heeft de RvC in elke vergadering de actualiteiten binnen Tjongerschans besproken. Verder besluit de RvC jaarlijks over de klasse-indeling van Tjongerschans volgens de WNT.

Op grond van bovenstaande stelt de RvC vast dat de belangrijkste resultaten van het toezicht in het afgelopen boekjaar zijn:

- De RvC heeft de fusievoorbereidingen gevolgd, hierin als klankbord opgetreden, toezicht gehouden op het verloop van het proces en de betrokkenheid van belanghebbenden daarbij en de formele besluitvorming afgerond, waardoor de fusie van MCL en Tjongerschans kan worden gerealiseerd en zij per 1 januari 2025 samen verder kunnen als Frisius MC.
- De RvC heeft vanuit de werkgeversrol zorg gedragen voor een actueel profiel en een passende invulling daarvan door vier bestuurders die per 1 januari 2025 de RvB van Frisius MC vormen.



- De RvC heeft vooral als klankbord bijgedragen aan het zicht op de strategische ontwikkeling van de ZPF-zorgaanbieders vanuit het IZA- en regionale perspectief, maar heeft ook vanuit de toezichthoudende rol een stimulerend effect gehad op het vervolg - de herijking en realisatie van de strategische doelstellingen - dat in 2025 beslag krijgt.
- De RvC heeft vanuit het toezicht op de (uitvoering van de) planning- en controlcyclus kunnen vaststellen dat de interne risicobeheersing en controlesystemen op orde zijn, en dat passende maatregelen worden getroffen in het kader van toekomstbestendig financieel beleid.

8.5 Informatievergaring en positie belanghebbenden

Om de taken van de RvC op een goede manier te kunnen uitvoeren is adequate informatie randvoorwaardelijk. Primair is de inbreng vanuit de RvB in vergaderingen en overleggen de informatiebron van de RvC, maar ook op andere wijzen heeft de RvC informatie vergaard over de gang van zaken binnen Tjongerschans, bijvoorbeeld door middel van werkbezoeken. Ook vanuit de contacten met de interne gremia is informatie verkregen die van belang is voor het toezicht op de besturing. Vanwege de vorming van een nieuwe RvB na fusie heeft de RvC aanvullend overleg gevoerd en contact gehad met de interne gremia.

Een belangrijk onderdeel van goed bestuur is dat de invloed van belanghebbenden op het beleid van Tjongerschans geborgd is. De RvC houdt hierop toezicht. Dit toezicht krijgt onder meer vorm door aanwezig te zijn bij overleg van bestuur met interne gremia (in concreto OR, CR, VAR en stafbestuur/bestuursraad), waardoor de RvC een beeld

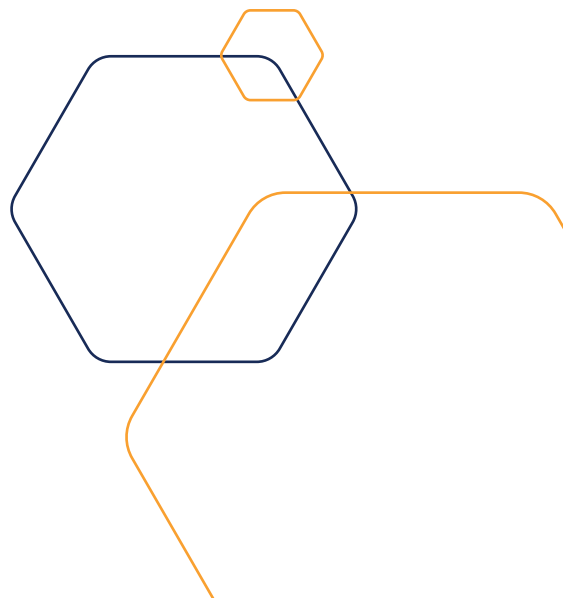
krijgt van de wijze waarop de dialoog tussen RvB en die gremia loopt. Zoals eerder aangegeven is rondom de fusieplannen meer contact geweest met intern belanghebbenden en is daarmee mede een beeld gevormd van de invloed van belanghebbenden op het fusieproces.

8.6 Focus in het komende boekjaar

Met ingang van 1 januari 2025 zijn MCL en Tjongerschans juridisch gefuseerd en vormen nu Frisius MC.

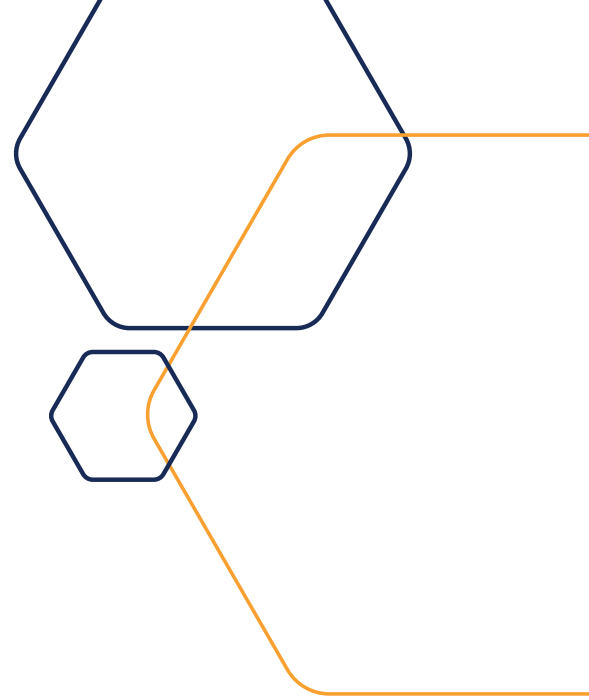
In het komende boekjaar ligt de focus van het toezicht van Frisius MC op:

- De ontwikkeling van de strategie van het ZPF-concern - waaronder Frisius MC - om als grote zorgaanbieder in de regio een bijdrage te leveren aan de kwaliteit(sverbetering) van de zorg;
- De implementatie van de transitieplannen van Frisius MC; -
- Implementatie van EPIC+ als het elektronisch patiëntendossier van Frisius MC;
- De ontwikkelingen in het traject rond de toekomstbestendige Friese ziekenhuiszorg;
- De toekomstbestendige financiering van het gefuseerde ziekenhuis;



Jaarrekening

2024



Goede zorg raakt ons allemaal

tjongerschans
■ ziekenhuis heerenveen

2. GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

2.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

ACTIVA	Ref.	31-dec-24	31-dec-23
		€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
A Vaste activa			
I Immateriële vaste activa	1		
1. concessies, vergunningen en intellectuele eigendom		662	941
Totaal immateriële vaste activa		<u>662</u>	<u>941</u>
II Materiële vaste activa	2		
1. Bedrijfsgebouwen en terreinen		44.734	42.308
2. Machines en installaties		14.053	12.328
3. Andere vaste bedrijfsmiddelen		15.118	13.578
4. Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetaald op mva		8.703	13.262
Totaal materiële vaste activa		<u>82.608</u>	<u>81.476</u>
III Financiële vaste activa	3		
1. Deelnemingen		427	238
2. Overige effecten		286	251
3. Overige vorderingen		9	9
Totaal financiële vaste activa		<u>722</u>	<u>498</u>
B Vlottende activa			
I Voorraden	4		
1. gereed product en handelsgoederen		2.104	2.187
II Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	5	1.941	1.146
III Vorderingen	6		
1. Vorderingen op debiteuren		8.069	8.160
2. Vorderingen op groepsmaatschappijen		248	544
3. Vorderingen op participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen		-	-
4. Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten		10.279	8.387
5. Overige vorderingen		5.627	5.300
6. Overlopende activa		3.411	3.485
Totaal vorderingen		<u>27.634</u>	<u>25.876</u>
IV Liquide middelen	7	4.699	9.827
C Totaal activa		<u>120.370</u>	<u>121.951</u>

2. GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

2.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2023
(na resultaatbestemming)

PASSIVA	Ref.	31-dec-24	31-dec-23
		€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
D Groepsvermogen	8		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		245	245
II Statutaire reserves		463	463
III Overige reserves		34.602	33.453
Totaal eigen vermogen		<u>35.310</u>	<u>34.161</u>
E Voorzieningen	9		
1. overige		2.666	2.721
Totaal voorzieningen		<u>2.666</u>	<u>2.721</u>
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	10		
1. Schulden aan banken		35.361	38.824
2. Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.807	2.861
3. Overige langlopende schulden		128	265
Totaal langlopende schulden		<u>37.296</u>	<u>41.950</u>
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	11		
1. Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten		953	0
2. schulden aan banken		3.329	3.990
3. schulden aan leveranciers en handelskredieten		812	5.847
4. schulden aan groepsmaatschappijen		2.943	2.170
5. belastingen en premies sociale verzekeringen		5.308	4.929
6. schulden ter zake pensioenen		1.950	1.729
7. overige schulden		25.224	20.934
8. overige passiva		4.579	3.520
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>45.098</u>	<u>43.119</u>
Totaal passiva		<u>120.370</u>	<u>121.951</u>

2.2 GECONSOLIDEERDE WINST & VERLIESREKENING OVER 2024

	Ref.	2024	2023
		€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	12		
Zorgverzekeringswet		155.445	143.545
Subsidies kaderwet VWS-subsidies		1.285	1.329
Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties		4.337	4.258
Beschikbaarheidsbijdragen opleidingen		2.670	1.981
Baten uit oonderaanneming		1.051	717
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		692	959
		<u>165.480</u>	<u>152.790</u>
Overige bedrijfsopbrengsten	13	<u>6.194</u>	<u>5.680</u>
Som der bedrijfsopbrengsten		171.674	158.469
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van grond- en hulpstoffen	14	22.652	21.076
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	15	37.706	34.601
Lonen en salarissen	16	62.729	56.844
Sociale lasten	17	9.410	8.622
Pensioenlasten	18	5.758	5.097
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	19	8.483	8.223
Overige bedrijfskosten	20	22.766	21.665
Som der bedrijfslasten		<u>169.504</u>	<u>156.128</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		2.170	2.342
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	21	26	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	-1.160	-1.358
RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSUITOEFENING		<u>1.036</u>	<u>984</u>
Resultaat deelneming	22	113	94
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>1.149</u></u>	<u><u>1.077</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		2024	2023
		€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Toevoeging/(onttrekking):			
Overige reserves		1.149	1.077
		<u><u>1.149</u></u>	<u><u>1.077</u></u>

2.3 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

	2024	2023
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	2.170	2.342
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	8.483	8.223
- mutaties voorzieningen	-55	68
	<u>8.428</u>	<u>8.291</u>
Veranderingen in werkkapitaal:		
- voorraden	83	213
- mutatie onderhanden projecten uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	-795	-986
- vorderingen	-1.758	5.544
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	2.136	4.942
	<u>-334</u>	<u>9.713</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>10.264</u>	<u>20.346</u>
Ontvangen interest	26	-
Betaalde interest	-1.169	-1.375
Deelnemingen	-	-
	<u>-1.143</u>	<u>-1.375</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	9.122	18.971
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings immateriële vaste activa	-198	-241
Investerings materiële vaste activa	-9.288	-8.204
Overige investeringen in financiële vaste activa	-110	53
	<u>-9.596</u>	<u>-8.392</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-9.596	-8.392
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	-	-
Aflossing langlopende belastingschuld	-1.054	-1.185
Aflossing langlopende schulden	-3.600	-5.030
	<u>-4.654</u>	<u>-6.215</u>
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	-4.654	-6.215
Mutatie geldmiddelen	<u><u>-5.128</u></u>	<u><u>4.364</u></u>
Liquide middelen per 1 januari	9.827	5.463
Liquide middelen per 31 december	4.699	9.827
Mutatie geldmiddelen balans	<u><u>-5.128</u></u>	<u><u>4.365</u></u>

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Groepsverhoudingen

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) is statutair (en feitelijk) gevestigd op het adres Thialfweg 44 te Heerenveen en is geregistreerd onder KvK-nummer: 41005022. De B.V. bedrijft medisch specialistische zorg met als doel om 90% van de zorgvraag in het verzorgingsgebied van het ziekenhuis te voldoen. Frisius Medisch Centrum B.V. is 100% dochter van Stichting Zorgpartners Friesland, statutair gevestigd te Leeuwarden.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) en de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Op 1 januari 2025 zijn MCL B.V. en Tjongerschans B.V. gefuseerd. Tjongerschans B.V. is de verkrijgende rechtspersoon en MCL B.V. de verdwijnende rechtspersoon en gaat per 1 januari 2025 verder onder de naam Frisius Medisch Centrum B.V. Alle bedrijfsactiviteiten van de voormalige entiteiten worden voortgezet waardoor van de continuïteitsveronderstelling kan worden uitgegaan.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

Er heeft een herrubricering plaats gevonden van balans cijfers 2023 om vergelijkbaarheid met 2024 mogelijk te maken. Het betreft de herrubricering van de voorziening wet arbeidsmarkt, in 2023 opgenomen onder de kortlopende schulden en per ultimo 2024 opgenomen onder de voorzieningen.

Verrekenen en salderen

Een actief en post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover

- een deugdeijke juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en
- het stellig voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

- Omzetbepaling dbc zorgproducten inclusief de bepaling van het onderhanden werk.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Leasing

De instelling kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease.

*** Financiële leases**

De instelling treedt op als lessee in een financiële lease, daarbij wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende schuld) bij de aanvang van de leaseperiode in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasebetalingen. Beide waarden worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject. De grondslagen voor de vervolwaardering van het leaseobject zijn beschreven onder het hoofd Materiële vaste activa. Als geen redelijke zekerheid bestaat dat de instelling eigenaar van een leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de kortste termijn van de leaseperiode of de gebruiksduur van het object. De minimale leasebetalingen worden gesplitst in rentelasten en aflossing van de uitstaande leaseverplichting. De rentelasten worden gedurende de leaseperiode zodanig toegerekend aan elke periode dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over de resterende nettoverplichting met betrekking tot de financiële lease.

*** Operationele leases**

Als de instelling optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Grondslagen voor de consolidatie

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling van Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.). In de geconsolideerde jaarrekening worden de financiële gegevens van Tjongerschans B.V. en haar groepsmaatschappij Stichting Recreatievoorzieningen van de Tjongerschans (100%) te Heerenveen opgenomen.

Het 50% kapitaalbelang in Apotheek de Tjonger Heerenveen C.V., het 50% kapitaalbelang in Apotheek de Tjonger Beheer B.V. en het 50% kapitaalbelang in Apotheek de Tjonger B.V. zijn als deelneming verantwoord.

Verbonden rechtspersonen

Alle groepsmaatschappijen evenals de deelnemingen toegelicht onder de toelichting op de financiële vaste activa worden aangemerkt als verbonden partij. Tevens worden de zustermaatschappijen (Noorderbreedte, Thuiszorg Het Friese Land en MCL) aangemerkt als verbonden partij. Verder is ook het groepshoofd Stichting Zorgpartners Friesland aan te merken als verbonden partij. Send B.V. is een 51% deelneming van Stichting Zorgpartners Friesland. De bestuurders en toezichthouders kwalificeren ook als verbonden partij (niet-rechtspersoon). Transacties tussen groepsmaatschappijen worden in de consolidatie geëlimineerd.

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) is geen transacties aangegaan met verbonden rechtspersonen die niet onder normale marktvoorwaarden hebben plaatsgevonden. Onder normale marktvoorwaarden vinden met verbonden rechtspersonen onderlinge leveranties plaats inzake:

- geleverde zorg ;
- inkoop zorgproducten;
- verlenen ondersteunende diensten.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten (zoals vorderingen en schulden) als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting.

Valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.)

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de resultatenrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige voordelen die dat actief in zich bergt, zullen toekomen aan de instelling en de kosten van dat actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting van de balans is gespecificeerd. De verwachte gebruiksduur en de afschrijvingsmethode worden aan het eind van elk boekjaar opnieuw beoordeeld. Binnen de immateriële vaste activa zijn geen kosten voor ontwikkeling geactiveerd.

De geactiveerde kosten worden volgens het lineaire systeem afgeschreven. De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:

- Concessies, vergunningen en rechten intellectuele eigendom (software) : 20 - 33 %

Materiële vaste activa

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de instelling in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik. Op terreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

Materiële vaste activa

- Bedrijfsgebouwen en terreinen : 2,5 - 5 - 6,7 - 20 %
- Machines en installaties: 5 - 6,7 - 20 %
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 10 - 20 %

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De materiële vaste activa waarvan de instelling en haar groepsmaatschappijen op grond van een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Niet geconsolideerde deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode, doch niet lager dan nihil. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarbij ook leningen aan deze deelneming worden betrokken (netto-investering), wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de resultatenrekening.

De grondslagen voor overige financiële vaste activa zijn opgenomen onder het hoofd 2.4 Financiële Instrumenten.

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende post. Eventuele winsten of verliezen worden verantwoord onder de financiële baten en lasten.

Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd.

Indien de deelnemende rechtspersoon een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die volgens de vermogensmutatiemethode wordt gewaardeerd, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht naar rato van het relatieve belang dat derden hebben in de deelnemingen verwerkt (proportionele resultaatbepaling). Een verlies dat voortvloeit uit de overdracht van vlottende activa of een bijzondere waardevermindering van vaste activa wordt wel volledig verwerkt. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de instelling en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, worden geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren. Voor de jaarrekening 2024 hebben zich geen indicaties en/of omstandigheden voorgedaan die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs op basis van FIFO methode onder aftrek van een voorziening voor incourantheid op basis van ervaringcijfers

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten zowel primaire financiële instrumenten (zoals handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten) als afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de resultatenrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Primaire financiële instrumenten

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Afgeleide financiële instrumenten

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten.

Verstreckte leningen en overige vorderingen

Verstreckte leningen en overige vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderv verliezen.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde of de vervaardigingsprijs, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Indien het totaal van alle onderhanden werk/zorgtrajecten een debetstand vertoont, wordt het totaalsaldo gepresenteerd onder de vlottende activa. Indien het totaal van alle onderhanden werk/zorgtrajecten een creditsaldo vertoont, wordt het totaalsaldo gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de resultatenrekening verwerkt). De vervolwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid, die volgens de statische methode op basis van ouderdom van de vorderingen wordt bepaald.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de instelling, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen kapitaal, overige reserves en statutaire reserves.

Kapitaal

Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de B.V. ingebracht kapitaal.

Statutaire reserves

Statutaire reserves zijn reserves waarvan de statuten voorschrijven dat ze met een specifiek doel zijn gevormd.

Overige reserves

Onder overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijds waarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is als interestbete c.q. last verantwoord. De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer. De gehanteerde disconteringsvoet is 3,4% (voorgaand jaar 3,2%). Door wijziging van de disconteringsvoet zijn de voorzieningen afgenomen met € 27.000.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumverplichting

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans, leeftijd en disconteringsvoet van 3,4% (2023: 3,2%) en een gemiddelde jaarlijkse CAO loonstijging van 2,25%

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren (uitgezonderd de Long-COVID waarvoor een periode van drie jaar geldt) van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2024 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,4%.

Voorziening medische aansprakelijkheid

De voorziening medische aansprakelijkheid betreft een voorziening voor het eigen risicodeel inzake de medische aansprakelijkheidsverzekering. De berekening is gebaseerd op het verschil tussen de verwachte schadelast van de verzekeraar en het openstaande eigen risicobedrag hiervan. Het verschil is in zijn geheel opgenomen in de voorziening.

Voorziening materiële controles DOT

De voorziening materiële controles DOT heeft als doel om de verwachte onjuiste facturen van het afgelopen boekjaar te voorzien om derhalve een juist beeld van de gerealiseerde omzet weer te geven. Voor de bepaling van de voorziening wordt gebruik gemaakt van de handreiking rechtmatigheidscontroles.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Persoonlijk Budget Levensfase

De kortlopende schuld persoonlijk budget levensfase (PLB) betreft een schuld uit hoofde van een CAO verplichting. Het persoonlijk budget levensfase kwalificeert als een beloning met opbouw van rechten. De schuld betreft de verplichting inzake niet opgenomen PLB-uren (reguliere rechten van de werknemer volgens de CAO).

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt foutherstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de instelling voor de kosten van een actief worden in mindering gebracht op het geïnvesteerde bedrag. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de markrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

De belangrijkste overige bedrijfsopbrengsten hebben betrekking op :

- Opbrengsten maaltijden/hotelmattige- en technische diensten (o.a. restaurant)
- Opbrengsten algemene/administratieve diensten
- Vergoeding voor andere diensten (o.a. huur en service)
- Detacheringen

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatiereserve. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Tjongerschans B.V. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfonds geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. In december 2024 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 109,5%. De beleidsdekkingsgraad van december 2023 bedroeg 106,3%. Het pensioenfonds voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. De premie voor het arbeidsongeschiktheidspensioen blijft gelijk. Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten

De Honorariumkosten vrijgevestigd medisch specialisten maken onderdeel uit van de kosten van uitbesteed werk en externe kosten en bestaan uit de totale vergoedingen van geleverde zorg en overige afspraken waarvoor een vergoeding is overeengekomen. De honorariumkosten betreffen de vergoedingen aan het Medisch Specialistisch Bedrijf (MSB) en Tandheelkundig Specialistisch Bedrijf (TSB).

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel in het resultaat van de wijziging van de diconteringsvoet bij de waardering van de voorziening jubileumuitkeringen.

2.4.4 Grondslagen voor opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De in de verworven groepsmaatschappij aanwezige geldmiddelen zijn van de aankoopprijs in aftrek gebracht.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

2.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

2.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Boekwaarde per 1 januari	940	1.228
Bij: investeringen	-	-
Bij: in gebruikname IMVA	198	241
Bij: herwaarderingen	-	-
Af: afschrijvingen	477	528
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: desinvesteringen	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u><u>662</u></u>	<u><u>940</u></u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa, wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.6.
De immateriële vaste activa bestaat uitsluitend uit kosten van software en bevat geen ontwikkelingskosten.

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Boekwaarde per 1 januari	81.476	80.997
Bij: investeringen	9.336	8.414
Af: in gebruikname IMVA	-198	-241
Bij: herwaarderingen	-	-
Af: afschrijvingen	8.006	7.694
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: desinvesteringen	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u><u>82.608</u></u>	<u><u>81.476</u></u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.6.
Van de andere vaste bedrijfsmiddelen met een boekwaarde van € 264.623 (2023: € 398.681) is de groep geen juridisch, maar wel economisch eigenaar door middel van financiële leasecontracten. Voor nadere informatie over deze contracten wordt verwezen naar de toelichting op financiële lease onder de langlopende schulden.

2.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

3. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	2024	2023
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Boekwaarde per 1 januari	498	458
Bij: leningen	-	-
Bij: kapitaalverstrekking	-	-
Bij: resultaat deelneming	73	93
Af: ontvangen aflossing leningen	-	-
Af: ontvangen overige effecten	35	-13
Af: overige mutaties deelneming	116	-40
Boekwaarde per 31 december	<u>722</u>	<u>498</u>

Toelichting:

Deelnemingen in overige groepsmaatschappijen

Vanaf 1 januari 2016 is met een aantal 1e lijnsapothekers uit de regio Heerenveen e.o. een samenwerking opgezet en daarbij zijn twee vennootschappen opgericht Apotheek De Tjonger Beheer B.V en Dienst- en Poliklinische Apotheek De Tjonger Heerenveen C.V. Apotheek De Tjonger Beheer B.V. is voor 50% in eigendom van Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) en is beherend vennoot van Apotheek De Tjonger Heerenveen C.V.. Apotheek De Tjonger Heerenveen CV is voor 50% van het kapitaal in eigendom van Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) De kernactiviteiten betreffen het exploiteren van een dienstapotheek en poliklinische apotheek.

De overige mutaties deelneming ad € 115.000 betreft een correctie op de resultaten deelneming tot en met 2023.

Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.6.3.

Verloopoverzicht deelnemingen

	Waarde per 01-01-2024	Resultaat 2024	Overige mutaties	Voorziening	Waarde 31-12-2024
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Apotheek De Tjonger B.V.	2	-1	-	-	1
Apotheek De Tjonger Beheer B.V.	8	1	-	-	9
Apotheek De Tjonger Heerenveen C.V.	228	73	115	-	417
	<u>238</u>	<u>74</u>	<u>115</u>	<u>-</u>	<u>427</u>

Toelichting:

De overige mutaties deelneming ad € 115.000 betreft een correctie op de resultaten deelneming tot en met 2023.

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	Verschaft kapitaal	Kapitaalbe- lang (in %)	Eigen vermogen	Resultaat
	€ (* 1.000)		€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:				
Apotheek De Tjonger B.V.	9	50%	5	-2
Apotheek De Tjonger Beheer B.V.	40	50%	13	3
Apotheek De Tjonger Heerenveen C.V.	8	50%	567	154

De vermelde eigen vermogens en resultaten betreffen de gegevens volgens de laatste vastgestelde jaarrekeningen van 2023.

2.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

4. Voorraden

gereed product en handelsgoederen	<u>31-dec-24</u> € (* 1.000)	<u>31-dec-23</u> € (* 1.000)
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Medische middelen op afdelingen	2.094	2.171
Overige voorraden in magazijnen	10	16
Totaal voorraden	<u>2.104</u>	<u>2.187</u>

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de voorraden is gebracht, bedraagt nihil.

5. Onderhanden projecten uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-24</u> € (* 1.000)	<u>31-dec-23</u> € (* 1.000)
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten vrij segment	15.380	14.221
Af: ontvangen voorschotten	-14.392	-13.075
Af: voorziening onderhanden werk	-	-
Totaal onderhanden projecten	<u>988</u>	<u>1.146</u>
Waarvan opgenomen onder de kortlopende schulden	953	-
Opgenomen onder vlottende activa	<u>1.941</u>	<u>1.146</u>

De specificatie per onderhanden project is als volgt weer te geven:

Stroom DBC's / DBC-zorgproducten	Gerealiseerde kosten en toegerekende winst	Af: verwerkte verliezen	Af: ontvangen voorschotten	Saldo per 31-dec-24
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Zilveren Kruis	10.469		11.286	-817
VGZ	2.221		1.340	881
CZ	1.109		1.246	-137
Menzis	590		520	70
DSW	276			276
ONVZ	181			181
ASR	246			246
Zorg en Zekerheid	69			69
Caresq	48			48
ENO	23			23
Overige	147			147
Totaal (onderhanden projecten)	<u>15.380</u>	<u>-</u>	<u>14.392</u>	<u>988</u>

Toelichting:

De in het boekjaar in de resultatenrekening verwerkte opbrengsten uit onderhanden projecten bedragen €15.233.000 (2023: €14.221.000).

2.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

6. *Debiteuren en overige vorderingen*

De specificaties zijn als volgt:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Overige vorderingen:		
Vorderingen zorgverzekeraars 2020	-	121
Vorderingen zorgverzekeraars 2021	21	968
Vorderingen zorgverzekeraars 2022	1.842	1.464
Vorderingen zorgverzekeraars 2023	195	256
Vorderingen zorgverzekeraars 2024	1.268	-
Medisch Specialistisch Bedrijf (incl. voorschot Onderhanden werk)	1.796	1.784
Vorderingen personeel	251	233
Vorderingen belastingdienst	253	474
Totaal overige vorderingen	<u>5.627</u>	<u>5.300</u>
	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Overlopende activa:		
Vooruitbetaalde bedragen	1.484	1.918
Nog te ontvangen bedragen	1.926	1.567
Totaal overlopende activa	<u>3.410</u>	<u>3.485</u>

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de vorderingen op debiteuren is gebracht, bedraagt €46.851 (2023: €92.369)
 Het Onderhanden werk voorschot verstrekt aan het Medisch Specialistisch Bedrijf Heerenveen beweegt mee met de omvang van de financiering Onderhanden werk door zorgverzekeraar. Deze post wordt meermaals per jaar getoetst aan de dan geldende OHW positie en kan tussentijds worden herijkt.

7. *Liquide middelen*

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Bankrekeningen	4.707	9.815
Kassen	8	10
Kruisposten	-15	2
Totaal liquide middelen	<u>4.699</u>	<u>9.827</u>

Toelichting:

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de BV.

2.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

8. Groepsvermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Gestort en opgevraagd kapitaal	245	245
Statutaire reserves	463	463
Overige reserves	34.602	33.453
Totaal groepsvermogen	<u>35.310</u>	<u>34.161</u>

Toelichting:

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt €90.000, hiervan is €18.000 geplaatst.

Kapitaal	<u>Saldo per 1-jan-2024</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2024</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>Het verloop 2024 is als volgt weer te geven:</i>				
Totaal Kapitaal	245	-	-	245
	<u>245</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>245</u>

Kapitaal	<u>Saldo per 1-jan-2023</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>Het verloop 2023 is als volgt weer te geven:</i>				
Totaal Kapitaal	245	-	-	245
	<u>245</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>245</u>

Statutaire reserves	<u>Saldo per 1-jan-2024</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2024</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>Het verloop 2024 is als volgt weer te geven:</i>				
Statutaire reserves	463	-	-	463
Totaal Statutaire reserves	<u>463</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>463</u>

Statutaire reserves	<u>Saldo per 1-jan-2023</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>Het verloop 2023 is als volgt weer te geven:</i>				
Statutaire reserves	463	-	-	463
Totaal Statutaire reserves	<u>463</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>463</u>

Overige reserves	<u>Saldo per 1-jan-2024</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2024</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>Het verloop 2024 is als volgt weer te geven:</i>				
Overige algemene reserves	33.453	1.149	-	34.602
Totaal algemene en overige reserves	<u>33.453</u>	<u>1.149</u>	<u>-</u>	<u>34.602</u>

Toelichting:

PASSIVA

Overige reserves

<i>Het verloop 2023 is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Overige algemene reserves	32.373	1.077	-	33.451
Totaal overige reserves	32.373	1.077	-	33.451

Overzicht van het totaalresultaat van de instelling

	2024	2023
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Geconsolideerd netto-resultaat (na belastingen) toekomend aan de instelling	1.149	1.077
Totaal van de rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen van de instelling als onderdeel van het groepsvermogen	-	-
Totaalresultaat van de instelling	1.149	1.077

9. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 01-jan-24	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-24
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Overige voorzieningen					
Voorziening jubileumverplichtingen	1.497	118	83	-	1.532
Voorziening langdurig zieken	319	-	-	12	307
Voorziening materiële controles DOT	584	125	-	97	612
Voorziening medische aansprakelijkheid	241	23	110	-	154
Voorziening wet arbeidsmarkt in balans	81	-	-	20	61
Totaal voorzieningen	2.721	266	193	129	2.666

Toelichting:

De voorziening wet arbeidsmarkt in balans is met ingang van 2024 voor het eerst opgenomen onder Voorzieningen. Ultimo 2023 was deze post voor €81.000 opgenomen onder de kortlopende schulden
De disconteringsvoet bij de voorziening jubileumverplichtingen is in 2024 verhoogd naar 3,4% (2023:3,2%). De waarde van de voorziening is gedaald door deze rentewijziging.

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-24
	€ (* 1.000)
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	633
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	2.032
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	766

10. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

Het verloop is als volgt weer te geven:

<u>Schulden aan banken</u>	2024	2023
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Stand per 1 januari	42.567	47.465
Bij: nieuwe leningen	-	-
Af: aflossingen	3.743	4.898
Stand per 31 december	38.823	42.567
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	3.463	3.743
Stand schulden aan banken per 31 december	35.361	38.824

2.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	3.600	3.877
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	35.488	39.088
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	23.597	26.038

Toelichting:

Voor de leningen Bank Nederlandse Gemeenten zijn zekerheden verstrekt door het Waarborgfonds voor de zorgsector.

De verstrekte zekerheden voor de leningen ABN AMRO luiden als volgt:

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen;
- pandrecht op de vorderingen;
- pandrecht op de machines en installaties.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Stand per 1 januari	4.068	5.253
Bij: nieuwe schuld belastingdienst	-	-
Af: aflossingen	1.054	1.185
Stand per 31 december	<u>3.014</u>	<u>4.068</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	1.206	1.206
Stand schulden aan belastingen en premies sociale verzekeringen per 31 december	<u>1.808</u>	<u>2.862</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<u>Overige langlopende schulden</u>		
Stand per 1 januari	399	530
Af: aflossingen	134	131
Stand per 31 december	<u>265</u>	<u>399</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	137	134
Stand overige langlopende schulden per 31 december	<u>128</u>	<u>265</u>

Toelichting:

De overige langlopende schuld betreft een leaseverplichting voor de financiering van een MRI waarvan de aflossing in 10 jaar plaats vindt. Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden.

11. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificaties zijn als volgt:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Overige schulden:		
Persoonlijk Budget Levensfase	8.954	8.437
Nog te betalen salarissen	433	213
Vakantiegeld	2.914	2.613
Vakantiedagen	1.581	1.445
Schulden zorgverzekeraars 2024	782	-
Schulden zorgverzekeraars 2023	557	889
Schulden zorgverzekeraars 2022	684	867
Schulden zorgverzekeraars 2021	-	166
Schulden zorgverzekeraars 2020	29	70
Schulden zorgverzekeraars 2019	-	47
Medisch Specialistisch Bedrijf	9.290	6.186
Nog te betalen kosten	-	-
Totaal overige schulden	<u>25.224</u>	<u>20.934</u>

2.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Overige passiva:		
Vooruitontvangen opbrengsten	1.601	1.598
Nog te betalen bedragen	2.978	1.922
Totaal overige passiva	<u>4.579</u>	<u>3.520</u>

Toelichting:

De nog te betalen belastingen en sociale premies zijn gestegen door een uitstelregeling van de belastingdienst met betrekking tot de loonheffing over februari en mei 2021. Deze schuld ad € 5,5 miljoen mag vanaf oktober 2023 in termijnen worden betaald.

Onder de nog te betalen kosten is een bedrag ad €56.000 (2023: €123.000) opgenomen inzake lopende salarisverplichtingen tot en met 2024 voor oud werknemers.

Toelichting:

De kredietfaciliteit in rekening-courant bij ABN AMRO N.V. bedraagt per 31 december 2024 €10 miljoen (2023: €10 miljoen) en de rente EURIBOR plus 1,1%.

De verstrekte zekerheden gelden tevens voor de opgenomen kredietfaciliteit in rekening-courant bij ABN AMRO N.V. en luiden als volgt:

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen;
- pandrecht op de vorderingen;
- pandrecht op de machines en installaties.

12. Financiële instrumenten

Algemeen

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

Tjongerschans B.V. handelt niet in deze financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

Het kredietrisico is beperkt tot de liquide middelen uitstaand bij de huisbankier en de openstaande vorderingen, waarbij het risico dat de zorgverzekeraars niet aan hun contractuele verplichtingen kunnen voldoen zeer beperkt is.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

De reële waarde van de overige in de balans verantwoorde financiële instrumenten wijkt niet materieel af van de boekwaarde.

2.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

13. Niet in de balans opgenomen regelingen

Garantie Waarborgfonds voor de Zorg

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) is aangeloten bij het WfZ. Een groot deel van de langlopende leningen is geborgd, hiervoor heeft Tjongerschans, bij het aangaan van de financiering, disagio betaald. Ingevolge de toelating tot het WfZ heeft Tjongerschans stortingplicht op eventuele toekomstige disagio's.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn.

Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2024 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op €30.211,6 miljoen (prijsniveau 2024).

Bij het opstellen van de jaarrekening 2024 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2024. Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van Frisius Medisch Centrum B.V. per 31 december 2024

De heffingsgrondslag Macrobeheersinstrument is als volgt opgebouwd:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Tariefopbrengst van DBC's, DBC-zorgproducten, overige zorgproducten in zowel het gereguleerde als het vrije segment	28.357.700	26.200.600
Beschikbare middelen voor ic-opschaling	-	-
loon- en prijsbijstelling	1.853.900	1.934.400
Totaal heffingsgrondslag	<u>30.211.600</u>	<u>28.135.000</u>

Hypotheek

De hypotheek vestiging is ten laste van Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) en ten behoeve van WfZ en ABNAMRO bank. De hypotheek is gevestigd op alle onroerende zaken die eigendom zijn van Frisius Medisch Centrum B.V. In de leningsovereenkomsten is pandrecht gevestigd op voorraden, bedrijfsinventaris en vorderingen. Aangezien er geborgde financiers (BNG) en ongeborgde financiers (ABNAMRO bank) naast elkaar bestaan is er tussen de borg (WfZ) en de ongeborgde financiers een overeenkomst gedeelde zekerheden getekend.

Garantstelling Centramed

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) heeft ten behoeve van Onderlinge Waarborgmaatschappij Centramed B.A., over de jaren 2004 tot en met 2006, garantstellingen afgegeven. De afgegeven garantstellingen worden alleen geïncasseerd als het resultaat van schadeverzekeraar Centramed, over het betreffende jaar, daartoe aanleiding geeft. De afgegeven garantstelling bedraagt in totaliteit: €91.058,-.

Kredietfaciliteit

De kredietfaciliteit in rekening-courant bij ABNAMRO bank N.V. bedraagt per 31 december 2024 €10 miljoen waarbij de rente is gebaseerd op 1-maands gemiddelde EURIBOR vermeerderd met 1,25% opslag. Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) betaalt bereidstellingsprovisie van 0,25%. De verstrekte zekerheden gelden tevens voor de opgenomen kredietfaciliteit in rekening-courant bij ABN AMRO bank N.V. en betreffen de hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen.

2.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

Onderhoud software

Met leveranciers die het onderhoud van software verzorgen zijn voor 2025 verplichtingen aangegaan tot € 1.748.000.

Investerings

Voor investeringsprojecten nieuwbouw en/of verbouw zijn met leveranciers geen verplichtingen van materieel belang aangegaan voor 2025.

Convenanten

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) heeft ten gevolge van leningen o/g bij ABN AMRO te maken met convenanten. De convenanten bestaan uit minimale normen voor financiële parameters. Hieronder zijn de uitkomsten van de parameters afgezet tegen de norm, waarbij de parameters conform de definities van de bank zijn berekend.

<u>Parameters:</u>	<u>Realisatie 2024</u>	<u>Norm</u>
Solvabiliteit	28,15%	>= 20%
DSCR	2,28	>=1,2

Fiscale eenheid

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid omzetbelasting met de entiteiten van Stichting Zorgpartners Friesland en is uit dien hoofde hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van de fiscale eenheid. Voor de schulden uit hoofde van de fiscale eenheid ultimo 2024 verwijzen wij naar de jaarrekening van Stichting Zorgpartners Friesland.

Uitspraak Europees Hof over overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers.

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data. De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

2.6.1 MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	Kosten op- richting en uitgifte van aandelen	Kosten van ontwikkeling	Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	Kosten van goodwill die van derden is verkregen	Vooruitbe- talingen op immateriële activa	Totaal
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Stand per 1 januari 2024						
- aanschafwaarde	-	-	3.602	-	-	3.602
- cumulatieve afschrijvingen	-	-	2.661	-	-	2.661
Boekwaarde per 1 januari 2024	-	-	941	-	-	941
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	-	-	-	-	-	0
- in gebruikname IMVA	-	-	198	-	-	198
- herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- afschrijvingen	-	-	477	-	-	477
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
per saldo	-	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-	-	-279	-	-	-279
Stand per 31 december 2024						
- aanschafwaarde	-	-	3.800	-	-	3.800
- cumulatieve afschrijvingen	-	-	3.138	-	-	3.138
Boekwaarde per 31 december 2024	-	-	662	-	-	662
<i>Afschrijvingspercentage</i>			20% / 33%			

2.6.2 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen € (* 1.000)	Machines en installaties € (* 1.000)	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting € (* 1.000)	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en voortuitbetalingen op materiële vaste activa € (* 1.000)	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa € (* 1.000)	Totaal € (* 1.000)
Stand per 1 januari 2024						
- aanschafwaarde	96.105	31.214	33.508	13.262	-	174.089
- cumulatieve afschrijvingen	53.796	18.887	19.929	-	-	92.612
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>42.310</u>	<u>12.328</u>	<u>13.579</u>	<u>13.262</u>	<u>-</u>	<u>81.476</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	-	-	-	9.307	-	9.307
- in gebruikname MVA	5.206	3.100	5.391	13.668-	-	29
- in gebruikname IMVA	-	-	-	198-	-	-198
- afschrijvingen	2.779	1.375	3.851	-	-	8.006
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
<i>- desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
per saldo	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>2.427</u>	<u>1.724</u>	<u>1.540</u>	<u>-4.559</u>	<u>-</u>	<u>1.132</u>
Stand per 31 december 2024						
- aanschafwaarde	101.311	34.314	38.899	8.703	-	183.226
- cumulatieve afschrijvingen	56.575	20.262	23.780	-	-	100.618
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>44.736</u>	<u>14.052</u>	<u>15.119</u>	<u>8.703</u>	<u>-</u>	<u>82.608</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	2,5% / 5% 6,7% / 20%	5% / 6,67 / 20%	7% / 10% / 20% 33%			

2.6.3 MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	<u>Deelnemingen</u>	<u>Vorderingen op deelnemingen</u>	<u>Overige vorderingen</u>	<u>Overige effecten</u>	<u>Totaal</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Boekwaarde per 1 januari 2024	238	-	9	251	498
Kapitaalstortingen	-	-	-	-	-
Resultaat deelnemingen	73	-	-	-	73
Ontvangen dividend	-	-	-	-	-
Verstreekte leningen / verkregen effecten	-	-	-	35	35
Ontvangen dividend / aflossing leningen	-	-	-	-	-
(Terugname) waardeverminderingen	-	-	-	-	-
Amortisatie (dis)agio	-	-	-	-	-
Overige mutaties	116	-	-	-	116
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>427</u>	<u>-</u>	<u>9</u>	<u>286</u>	<u>722</u>
Som waardeverminderingen	-	-	-	-	-

2.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2024 (geconsolideerd)

Leninggever	Afsluitdatum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werkelijke-rente	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing in 2024	Restschuld 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2024	Aflossingswijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
		€ (* 1.000)			%	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)			€ (* 1.000)	
Bank Ned. Gemeenten	okt-07	20.000	20	onderhands	4,572	4.000	-	1.000	3.000	-	3	lineair	1.000	Waarborgfonds zorg
Bank Ned. Gemeenten	okt-07	20.000	40	onderhands	4,635	12.000	-	500	11.500	9.000	23	lineair	500	Waarborgfonds zorg
Bank Ned. Gemeenten	jun-09	3.900	40	onderhands	1,250	2.486	-	98	2.388	1.900	25	lineair	98	Waarborgfonds zorg
Bank Ned. Gemeenten	jun-09	8.400	15	onderhands	4,610	280	-	280	-	-	0	lineair	-	Waarborgfonds zorg
Bank Ned. Gemeenten	dec-10	330	15	onderhands	3,600	44	-	22	22	-	1	lineair	22	Waarborgfonds zorg
Bank Ned. Gemeenten	dec-10	3.600	20	onderhands	3,870	1.260	-	180	1.080	180	6	lineair	180	Waarborgfonds zorg
ABN AMRO	jun-17	6.400	15	onderhands	2,650	4.400	-	320	4.080	2.480	8	lineair	320	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO	apr-18	5.600	15	onderhands	2,720	4.270	-	280	3.990	2.590	9	lineair	280	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO	jun-19	7.200	15	onderhands	1,950	5.160	-	480	4.680	2.280	10	lineair	480	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO	mei-21	3.000	15	onderhands	2,100	2.500	-	200	2.300	1.300	12	lineair	200	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO	jul-21	2.000	15	onderhands	1,400	1.667	-	133	1.533	867	12	lineair	133	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO	nov-21	5.000	15	onderhands	1,400	4.500	-	250	4.250	3.000	12	lineair	250	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO Lease	dec-16	1.276	10	onderhands	2,450	399	-	134	265	-	2	annuïtair	137	Activum
Totaal						42.965	-	3.877	39.088	23.597			3.600	

2.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST EN VERLIESREKENING OVER 2024

Baten

12. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

12.1 Zorgverzekeringswet

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Opbrengsten zorgverzekeringswet (exclusief subsidies)	155.445	143.545
Totaal	<u>155.445</u>	<u>143.545</u>

Toelichting:

Binnen de opbrengsten zorgverzekeringswet is €155.445.367 (2023: €142.754.000) aan reguliere zorgopbrengsten verantwoord. De bijdrage CB-regeling voor gemiste opbrengsten en meerkosten bedraagt in 2024 €284.754 (2023: €790.000)

In deze post is een mutatie op onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten begrepen van €1.158.000 (2023: €986.000)

12.2 Subsidies kaderwet VWS-subsidies

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	1.285	1.329
Totaal	<u>1.285</u>	<u>1.329</u>

13. Toelichting overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Overige dienstverlening	1.469	1.293
Vergoeding voor uitgeleend personeel	1.297	1.247
Verhuur onroerend goed	559	476
Overige subsidies	240	868
Overige opbrengsten	2.629	1.795
Totaal	<u>6.194</u>	<u>5.680</u>

Toelichting:

Onder de opbrengsten overige dienstverleningen zijn de opbrengsten vanuit Maaltijden restaurant, de winkel Brasserie en de parkeergelden verantwoord. De overige opbrengsten zijn gestegen als gevolg van een schenking van €800.000.

2.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST EN VERLIESREKENING OVER 2024

Lasten

14. Kosten van grond- en hulpstoffen

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>De kosten van grond- en hulpstoffen zijn als volgt samengesteld:</i>		
Geneesmiddelen	13.648	12.800
Protheses	2.402	1.960
Overige kosten van grond- en hulpstoffen	6.602	6.316
Totaal	<u>22.652</u>	<u>21.076</u>

15. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:</i>		
Personeel niet in loondienst	2.750	2.259
Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten	25.473	23.824
Kosten uitbesteding onderaannemers	9.482	8.517
Totaal	<u>37.706</u>	<u>34.601</u>

16, 17, 18 Personeelskosten

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
16. Lonen en salarissen	62.729	56.844
17. Sociale lasten	9.410	8.622
18. Pensioenlasten	5.758	5.097
Totaal personeelskosten	<u>77.896</u>	<u>70.563</u>

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Personeel in loondienst:	973,0	961,4
Personeel niet in loondienst:	20,5	20,6
Doorbelasting Medisch Specialistisch Bedrijf	-20,7	-22,4
Personeel elders gedetacheerd	-5,9	-7,0
Totaal gemiddelde personeelsbezetting	<u>967,0</u>	<u>952,5</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>967,0</u>	<u>952,5</u>

Toelichting:

Personeelskosten zijn gestegen als gevolg van de CAO stijging en een stijging in het aantal fte.

2.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST EN VERLIESREKENING OVER 2024

Lasten

19. Afschrijvingen vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
- materiële vaste activa	8.006	7.694
- immateriële vaste activa	477	529
Totaal afschrijvingen	<u>8.483</u>	<u>8.223</u>

Toelichting:

Voor een toelichting over de waardering wordt verwezen naar 2.4 Waarderingsgrondslagen.

20. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Andere personeelskosten	4.307	4.479
Dotatie / vrijval personele voorzieningen	-12	-202
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	3.226	2.971
Algemene kosten	9.740	8.500
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	150	128
Onderhoud en energiekosten	4.961	5.414
Huur en leasing	388	382
Dotaties en vrijval voorzieningen	6	-6
Totaal overige bedrijfskosten	<u>22.766</u>	<u>21.665</u>

21. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Rentebaten	26	0
Rentelasten	-1.160	-1.358
Totaal financiële baten en lasten	<u>-1.134</u>	<u>-1.358</u>

22. Resultaat deelnemingen

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Resultaat deelnemingen	113	94
Totaal	<u>113</u>	<u>94</u>

2.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST EN VERLIESREKENING OVER 2024

24. Wet normering topinkomens (WNT)

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.). Het voor Tjongerschans toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 €233.000. (het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, klasse V, totaalscore 13 punten).

24.1 Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

bedragen x € 1	J.M. Wijnsma	A.J. de Bruijne	K.P. Blaauwbroek
Functiegegevens	Directeur	Sectormanager	Sectormanager
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	224.633	152.194	152.551
Beloningen betaalbaar op termijn	16.175	16.137	16.138
<i>Subtotaal</i>	240.808	168.331	168.689
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	240.808	168.331	168.689
	7.808		
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Dit betreft een optische overschrijding. Dit betreft de afrekening vakantietoeslag dat op grond van artikel 3 lid 2 Uitvoeringsregeling WNT kan worden toegerekend aan voorgaande jaren en in de betreffende jaren niet leidt tot een overschrijding van het bezoldigingsmaximum.		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023			
bedragen x € 1	J.M. Wijnsma	A.J. de Bruijne	K.P. Blaauwbroek
Functiegegevens	Directeur	Sectormanager	Sectormanager
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	1
Dienstbetrekking?	ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	207.774	145.503	145.692
Beloningen betaalbaar op termijn	15.150	15.002	15.002
<i>Subtotaal</i>	222.924	160.505	160.694
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000	223.000	223.000
Bezoldiging	222.924	160.505	160.694

2.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST EN VERLIESREKENING OVER 2024

1a. Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

bedragen x € 1	P.A. Jellema	T. Rijpma
Functiegegevens	Controller	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01-31/8	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	113.823	216.812
Beloningen betaalbaar op termijn	10.776	16.188
<i>Subtotaal</i>	124.599	233.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	153.333	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	124.599	233.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2023		
Bedragen x € 1	P.A. Jellema	T. Rijpma
Functiegegevens	Controller	Directeur
Aanvang 6 en einde functievervulling in 2023	01/01-31/12	03/02-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	152.007	188.903
Beloningen betaalbaar op termijn	15.012	13.797
<i>Subtotaal</i>	167.019	202.700
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000	202.838
Bezoldiging	167.019	202.700

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijk drempelbedrag hebben ontvangen.

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

In 2024 hebben geen uitkeringen wegens bezoldiging plaatsgevonden aan leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking.

De binnen onze organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij andere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan vanaf 1 januari 2024)

2.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST EN VERLIESREKENING OVER 2024

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024			
Bedragen x € 1	C. Bijl	S.E.J.A. de Rooij	J. Volkers
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	11.650	7.767	7.767
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging			
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023			
Bedragen x € 1	C. Bijl	S.E.J.A. de Rooij	J. Volkers
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	11.150	7.433	7.433
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.450	22.300	22.300

Gegevens 2024			
Bedragen x € 1	T. Koster	R.J. Meijer	
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging	7.767	7.767	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.300	23.300	
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	
Bezoldiging			
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	
Gegevens 2023			
Bedragen x € 1	T. Koster	R.J. Meijer	
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging	7.433	7.433	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.300	22.300	

Toelichting honorering Raad van Commissarissen

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

De totale som van de bezoldigingen ontvangen als toezichthouder van Medisch Centrum Leeuwarden B.V. Tjongerschans B.V. en Noorderbreedte B.V. blijft binnen het geldende WNT bezoldigingsmaximum van klasse V van de Zorgregeling.

2.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST EN VERLIESREKENING OVER 2024

24.2 Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

In 2024 hebben geen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband plaatsgevonden aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking.

24.3 Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

3a. Bezoldiging niet-topfunctionarissen

In 2024 hebben geen uitkeringen wegens bezoldiging plaatsgevonden aan niet-topfunctionarissen met dienstbetrekking.

25. Honoraria accountant

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2024 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	145.798	147.384
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	25.182	58.348
3 Fiscale advisering	-	-
4 Niet-controlediensten	-	-
Totaal honoraria accountant	<u>170.980</u>	<u>205.732</u>

Toelichting:

De honoraria bedragen zijn gebaseerd op toerekening aan boekjaar volgens opdrachtovereenkomst.

26. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 25.

2.9 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24 € (* 1.000)	31-dec-23 € (* 1.000)
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Immateriële vaste activa	1		
1. concessies, vergunningen en intellectuele eigendom		662	941
Totaal immateriële vaste activa		<u>662</u>	<u>941</u>
II Materiële vaste activa	2		
1. Bedrijfsgebouwen en terreinen		44.454	42.019
2. Machines en installaties		14.053	12.328
3. Andere vaste bedrijfsmiddelen		15.081	13.558
4. Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetaald op mva		8.703	13.262
Totaal materiële vaste activa		<u>82.291</u>	<u>81.167</u>
III Financiële vaste activa	3		
1. Deelnemingen		427	238
2. Overige effecten		286	251
3. Overige vorderingen		9	9
Totaal financiële vaste activa		<u>722</u>	<u>498</u>
B Vlottende activa			
I Voorraden	4		
1. gereed product en handelsgoederen		2.104	2.187
II Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	5	1.941	1.146
III Vorderingen	6		
1. Vorderingen op debiteuren		8.068	8.159
2. Vorderingen op groepsmaatschappijen		248	544
3. Vorderingen op participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen		-	0
4. Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten		10.279	8.387
5. Overige vorderingen		5.623	5.300
6. Overlopende activa		3.410	3.485
Totaal vorderingen		<u>27.628</u>	<u>25.875</u>
IV Liquide middelen	7	4.470	9.587
C Totaal activa		<u>119.818</u>	<u>121.401</u>

2.9 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

PASSIVA	Ref.	31-dec-24	31-dec-23
		€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
D Eigen vermogen	8		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		18	18
II Statutaire reserves		463	463
III Overige reserves		34.281	33.135
Totaal eigen vermogen		<u>34.762</u>	<u>33.616</u>
E Voorzieningen	9		
1. overige		2.666	2.721
Totaal voorzieningen		<u>2.666</u>	<u>2.721</u>
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	10		
1. Schulden aan banken		35.361	38.824
2. Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.807	2.861
3. Overige langlopende schulden		128	265
Totaal langlopende schulden		<u>37.296</u>	<u>41.950</u>
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	11		
1. Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten		953	0
2. schulden aan banken		3.329	3.990
3. schulden aan leveranciers en handelskredieten		812	5.847
4. schulden aan groepsmaatschappijen		2.943	2.170
5. belastingen en premies sociale verzekeringen		5.308	4.929
6. schulden ter zake pensioenen		1.950	1.729
7. overige schulden		25.222	20.934
8. overige passiva		4.577	3.515
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>45.094</u>	<u>43.114</u>
Totaal passiva		<u>119.818</u>	<u>121.401</u>

2.10 ENKELVOUDIGE WINST & VERLIESREKENING OVER 2024

	Ref.	2024	2023
		€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	12		
Zorgverzekeringswet		155.445	143.545
Subsidies kaderwet VWS-subsidies		1.285	1.329
Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties		4.337	4.258
Beschikbaarheidsbijdragen opleidingen		2.670	1.981
Baten uit onderaanneming		1.051	717
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		692	959
		<u>165.480</u>	<u>152.790</u>
Overige bedrijfsopbrengsten	13	<u>6.115</u>	<u>5.597</u>
Som der bedrijfsopbrengsten		171.595	158.387
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van grond- en hulpstoffen	14	22.652	21.076
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	15	37.706	34.601
Lonen en salarissen	16	62.729	56.844
Sociale lasten	17	9.410	8.622
Pensioenlasten	18	5.758	5.097
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	19	8.462	8.202
Overige bedrijfskosten	20	22.709	21.616
Som der bedrijfslasten		<u>169.426</u>	<u>156.058</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		2.169	2.328
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	21	26	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	-1.162	-1.358
		<u>1.033</u>	<u>970</u>
RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSUITOEFENING		1.033	970
Resultaat deelneming	22	113	94
		<u>1.146</u>	<u>1.064</u>
RESULTAAT BOEKJAAR		<u>1.146</u>	<u>1.064</u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		2024	2023
		€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Toevoeging/(onttrekking):			
Overige reserves		1.146	1.064
		<u>1.146</u>	<u>1.064</u>

**2.11 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING
ENKELVOUDIGE JAARREKENING**

2.11.1 Algemeen

De grondslagen voor de enkelvoudige jaarrekening van Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) zijn gelijk aan die van de geconsolideerde jaarrekening. Voor een toelichting wordt verwezen naar 2.4. van de geconsolideerde jaarrekening.

2.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Boekwaarde per 1 januari	941	1.228
Bij: investeringen	-	-
Bij: in gebruikname IMVA	198	241
Bij: herwaarderingen	-	-
Af: afschrijvingen	477	528
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: desinvesteringen	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u><u>662</u></u>	<u><u>941</u></u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.13.1

De immateriële vaste activa bestaat uitsluitend uit kosten van software en bevat geen ontwikkelingskosten.

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Boekwaarde per 1 januari	81.167	80.676
Bij: investeringen	9.307	8.405
Af: in gebruikname IMVA	-198	-241
Af: afschrijvingen	7.985	7.673
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: desinvesteringen	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u><u>82.291</u></u>	<u><u>81.167</u></u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.13.2.

Van de andere vaste bedrijfsmiddelen met een boekwaarde van €264.623 (2023: €398.681) is de groep geen juridisch, maar wel economisch eigenaar door middel van financiële leasecontracten. Voor nadere informatie over deze contracten wordt verwezen naar de toelichting op financiële lease onder de langlopende schulden.

2.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

3. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	2024	2023
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Boekwaarde per 1 januari	498	458
Bij: leningen	-	-
Bij: kapitaalverstrekking	-	-
Bij: resultaat deelneming	73	93
Af: ontvangen aflossing leningen	-	-
Af: ontvangen overige effecten	35	-13
Af: overige mutaties deelneming	116	-40
Boekwaarde per 31 december	<u>722</u>	<u>498</u>

Toelichting:

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) heeft 100% zeggenschap in Stichting recreatievoorzieningen Tjongerschans.

De kernactiviteiten van Stichting recreatievoorzieningen Tjongerschans betreffen het verrichten van recreatieve diensten ten behoeve van de personeelsleden, verbonden specialisten en vrijwilligers van Frisius Medisch Centrum B.V., als onderdeel van het voeren van een goed beleid.

Deelnemingen in overige groepsmaatschappijen

Vanaf 1 januari 2016 is met een aantal 1e lijnsapothekers uit de regio Heerenveen e.o. een samenwerking opgezet en daarbij zijn twee vennootschappen opgericht Apotheek De Tjonger Beheer B.V en Dienst- en Poliklinische Apotheek De Tjonger Heerenveen C.V.

Apotheek De Tjonger Beheer B.V. is voor 50% in eigendom van Tjongerschans B.V. en is beherend vennoot van Apotheek De Tjonger Heerenveen C.V.. Apotheek De Tjonger Heerenveen CV is voor 50% van het kapitaal in eigendom van Frisius Medisch Centrum B.V..

De kernactiviteiten betreffen het exploiteren van een dienstapotheek en poliklinische apotheek.

De overige mutaties deelneming ad €115.000 betreft een correctie op de resultaten deelneming tot en met 2023.

Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.13.3

Verloopoverzicht deelnemingen	Waarde per 01-01-2024	Resultaat 2024	Overige mutaties	Voorziening	Waarde per 31-12-2024
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Apotheek De Tjonger B.V.	2	-1	-	-	1
Apotheek De Tjonger Beheer B.V.	8	1	-	-	9
Apotheek De Tjonger Heerenveen C.V.	228	73	115	-	417
	<u>238</u>	<u>74</u>	<u>115</u>	<u>-</u>	<u>427</u>

Toelichting:

De overige mutaties deelneming ad €115.000 betreft een correctie op de resultaten deelneming tot en met 2023.

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	Verschaft kapitaal	Kapitaalbe- lang (in %)	Eigen vermogen	Resultaat
	€ (* 1.000)		€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:				
Apotheek De Tjonger B.V.	9	50%	5	-2
Apotheek De Tjonger Beheer B.V.	40	50%	13	3
Apotheek De Tjonger Heerenveen C.V.	8	50%	567	154

Zeggenschapsbelangen:

Stichting Recreatievoorzieningen Tjongerschans	-	0%	533	2
--	---	----	-----	---

De vermelde eigen vermogens en resultaten betreffen de gegevens volgens de laatste vastgestelde jaarrekeningen van 2023.

2.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

4. Voorraden

	31-dec-24	31-dec-23
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
gereed product en handelsgoederen		
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Medische middelen op afdelingen	2.094	2.171
Overige voorraden in magazijnen	10	16
Totaal voorraden	2.104	2.187

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de voorraden is gebracht, bedraagt nihil.

5. Onderhanden projecten uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

	31-dec-24	31-dec-23
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten vrij segment	15.380	14.221
Af: ontvangen voorschotten	-14.392	-13.075
Af: voorziening onderhanden werk	-	-
Totaal onderhanden projecten	988	1.146
Waarvan opgenomen onder de kortlopende schulden	953	-
Opgenomen onder vlottende activa	1.941	1.146

De specificatie per onderhanden project is als volgt weer te geven:

Stroom DBC's / DBC-zorgproducten	Gerealiseerde kosten en toegerekende winst	Af: verwerkte verliezen	Af: ontvangen voorschotten	Saldo per 31-dec-24
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Zilveren Kruis	10.469		11.286	-817
VGZ	2.221		1.340	881
CZ	1.109		1.246	-137
Menzis	590		520	70
DSW	276			276
ONVZ	181			181
ASR	246			246
Zorg en Zekerheid	69			69
Caresq	48			48
ENO	23			23
Overige	147			147
Totaal (onderhanden projecten)	15.380	-	14.392	988

Toelichting:

De in het boekjaar in de resultatenrekening verwerkte opbrengsten uit onderhanden projecten bedragen €15.233.000 (2023: €14.221.000).

2.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

6. *Vorderingen*

De specificaties zijn als volgt:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Overige vorderingen:		
Vorderingen zorgverzekeraars 2020	-	121
Vorderingen zorgverzekeraars 2021	21	968
Vorderingen zorgverzekeraars 2022	1.842	1.464
Vorderingen zorgverzekeraars 2023	195	256
Vorderingen zorgverzekeraars 2024	1.268	-
Medisch Specialistisch Bedrijf (incl. voorschot Onderhanden werk)	1.796	1.784
Vorderingen personeel	251	233
Vorderingen belastingdienst	250	473
Totaal overige vorderingen	<u>5.623</u>	<u>5.300</u>
Overlopende activa:		
Vooruitbetaalde bedragen	1.484	1.918
Nog te ontvangen bedragen	1.926	1.567
Totaal overlopende activa	<u>3.410</u>	<u>3.485</u>

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de vorderingen op debiteuren is gebracht, bedraagt €46.851 (2023: €92.369)
 Het Onderhanden werk voorschot verstrekt aan het Medisch Specialistisch Bedrijf Heerenveen beweegt mee met de omvang van de financiering Onderhanden werk door zorgverzekeraar. Deze post wordt meermaals per jaar getoetst aan de dan geldende OHW positie en kan tussentijds worden herijkt.

7. *Liquide middelen*

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Bankrekeningen	4.462	9.577
Kassen	8	10
Kruisposten	-	-
Totaal liquide middelen	<u>4.470</u>	<u>9.587</u>

Toelichting:

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de BV.

2.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

8. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-24	31-dec-23
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Gestort en opgevraagd kapitaal	18	18
Statutaire reserves	463	463
Algemene en overige reserves	34.281	33.135
Totaal eigen vermogen	34.762	33.616

Toelichting:

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt €90.000, hiervan is €18.000 geplaatst.

Kapitaal	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>Het verloop 2024 is als volgt weer te geven:</i>	18	-	-	18
Totaal Kapitaal	18	-	-	18

Kapitaal	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>Het verloop 2023 is als volgt weer te geven:</i>	18	-	-	18
Totaal Kapitaal	18	-	-	18

Statutaire reserves	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>Het verloop 2024 is als volgt weer te geven:</i>				
Statutaire reserves	463	-	-	463
Totaal Statutaire reserves	463	-	-	463

Statutaire reserves	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>Het verloop 2023 is als volgt weer te geven:</i>				
Statutaire reserves	463	-	-	463
Totaal Statutaire reserves	463	-	-	463

Overige reserves	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>Het verloop 2024 is als volgt weer te geven:</i>				
Overige algemene reserves	33.135	1.146	-	34.281
Totaal overige reserves	33.135	1.146	-	34.281

Overige reserves	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>Het verloop 2023 is als volgt weer te geven:</i>				
Overige algemene reserves	32.071	1.064	-	33.135
Totaal overige reserves	32.071	1.064	-	33.135

2.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

Specificatie aansluiting geconsolideerd - enkelvoudig vermogen 31 december 2024 en resultaat over 2024

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>Eigen vermogen</u> € (* 1.000)	<u>Resultaat</u> € (* 1.000)
Enkelvoudig eigen vermogen en resultaat:	34.762	1.146
St. Recreatievoorziening van De Tjongerschans	548	3
Totaal geconsolideerd eigen vermogen en resultaat	<u>35.310</u>	<u>1.149</u>

9. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	<u>Saldo per 01-jan-24</u> € (* 1.000)	<u>Dotatie</u> € (* 1.000)	<u>Onttrekking</u> € (* 1.000)	<u>Vrijval</u> € (* 1.000)	<u>Saldo per 31-dec-24</u> € (* 1.000)
Overige voorzieningen					
Voorziening jubileumverplichtingen	1.497	118	83	-	1.532
Voorziening langdurig zieken	319	-	-	12	306
Voorziening materiële controles DOT	584	125	-	97	612
Voorziening medische aansprakelijkheid	241	23	110	-	154
Voorziening wet arbeidsmarkt in balans	81	-	-	20	61
Totaal voorzieningen	<u>2.721</u>	<u>266</u>	<u>193</u>	<u>129</u>	<u>2.666</u>

Toelichting:

De voorziening wet arbeidsmarkt in balans is met ingang van 2024 voor het eerst opgenomen onder Voorzieningen. Ultimo 2023 was deze post voor €81.000 opgenomen onder de kortlopende schulden

De disconteringsvoet bij de voorziening jubileumverplichtingen is in 2024 verhoogd naar 3,4% (2023:3,2%). De waarde van de voorziening is gedaald door deze rentewijziging.

<i>Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:</i>	<u>45657</u> € (* 1.000)
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	633
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	2.032
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	766

10. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<u>Schulden aan banken</u>		
Stand per 1 januari	42.567	47.465
Bij: nieuwe leningen	-	-
Af: aflossingen	3.743	4.898
Stand per 31 december	<u>38.823</u>	<u>42.567</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	3.463	3.743
Stand schulden aan banken per 31 december	<u>35.361</u>	<u>38.824</u>

Toelichting:

Voor de leningen Bank Nederlandse Gemeenten zijn zekerheden verstrekt door het Waarborgfonds voor de zorgsector.

De verstrekte zekerheden voor de leningen ABN AMRO luiden als volgt:

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen;
- pandrecht op de vorderingen;
- pandrecht op de machines en installaties.

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	3.600	3.877
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	35.488	39.088
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	23.597	26.038

2.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

	2024	2023
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Stand per 1 januari	4.068	5.253
Bij: nieuwe schuld belastingdienst	-	-
Af: aflossingen	1.054	1.185
Stand per 31 december	<u>3.014</u>	<u>4.068</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	1.206	1206
Stand schulden aan belastingen en premies sociale verzekeringen per 31 december	<u>1.808</u>	<u>2.862</u>
	2024	2023
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<u>Overige langlopende schulden</u>		
Stand per 1 januari	399	530
Af: aflossingen	134	131
Stand per 31 december	<u>265</u>	<u>399</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	137	134
Stand overige langlopende schulden per 31 december	<u>128</u>	<u>265</u>

Toelichting:

De overige langlopende schuld betreft een leaseverplichting voor de financiering van een MRI waarvan de aflossing in 10 jaar plaats vindt. Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden.

11. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificaties zijn als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Overige schulden:		
Persoonlijk Budget Levensfase	8.954	8.437
Nog te betalen salarissen	433	213
Vakantiegeld	2.914	2.613
Vakantiedagen	1.581	1.445
Schulden zorgverzekeraars 2024	782	-
Schulden zorgverzekeraars 2023	557	889
Schulden zorgverzekeraars 2022	684	867
Schulden zorgverzekeraars 2021	-	166
Schulden zorgverzekeraars 2020	29	70
Schulden zorgverzekeraars 2019	-	47
Medisch Specialistisch Bedrijf	9.288	6.186
	<u>25.222</u>	<u>20.934</u>
Overige passiva:		
Vooruitontvangen opbrengsten	1.601	1.595
Nog te betalen bedragen	2.976	1.920
Totaal overige kortlopende schulden	<u>4.577</u>	<u>3.515</u>

Toelichting:

De nog te betalen belastingen en sociale premies zijn gestegen door een uitstelregeling van de belastingdienst met betrekking tot de loonheffing over februari en mei 2021. Deze schuld ad € 5,5 miljoen mag vanaf oktober 2023 in termijnen worden betaald.

Onder de nog te betalen kosten is een bedrag ad €56.000 (2023: €123.000) opgenomen inzake lopende salarisverplichtingen tot en met 2024 voor oud werknemers.

2.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

Toelichting:

De kredietfaciliteit in rekening-courant bij ABN AMRO N.V. bedraagt per 31 december 2024 €10 miljoen (2023: €10 miljoen) en de rente EURIBOR plus 1,1%.

De verstrekte zekerheden gelden tevens voor de opgenomen kredietfaciliteit in rekening-courant bij ABN AMRO N.V. en luiden als volgt:

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen;
- pandrecht op de vorderingen;
- pandrecht op de machines en installaties.

12. Financiële instrumenten

Algemeen

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

Tjongerschans B.V. handelt niet in deze financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

Het kredietrisico is beperkt tot de liquide middelen uitstaand bij de huisbankier en de openstaande vorderingen, waarbij het risico dat de zorgverzekeraars niet aan hun contractuele verplichtingen kunnen voldoen zeer beperkt is.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

De reële waarde van de overige in de balans verantwoorde financiële instrumenten wijkt niet materieel af van de boekwaarde.

13. Niet in de balans opgenomen regelingen

Garantie Waarborgfonds voor de Zorg

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) is aangeloten bij het WfZ. Een groot deel van de langlopende leningen is geborgd, hiervoor heeft Tjongerschans, bij het aangaan van de financiering, disagio betaald. Ingevolge de toelating tot het WfZ heeft Tjongerschans stortingplicht op eventuele toekomstige disagio's.

Garantie Waarborgfonds voor de Zorg

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) is aangeloten bij het WfZ. Een groot deel van de langlopende leningen is geborgd, hiervoor heeft Tjongerschans, bij het aangaan van de financiering, disagio betaald. Ingevolge de toelating tot het WfZ heeft Tjongerschans stortingplicht op eventuele toekomstige disagio's.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het makro kader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn.

Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2024 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op €30.211,6 miljoen (prijsniveau 2024).

Bij het opstellen van de jaarrekening 2024 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2024. Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van Tjongerschans B.V. per 31 december 2024

2.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

13. Niet in de balans opgenomen regelingen

De heffingsgrondslag Macrobeheersinstrument is als volgt opgebouwd:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Tariefopbrengst van DBC's, DBC-zorgproducten, overige zorgproducten in zowel het gereguleerde als het vrije segment	28.357.700	26.200.600
Beschikbare middelen voor ic-opschaling	-	-
loon- en prijsbijstelling	1.853.900	1.934.400
Totaal heffingsgrondslag	<u>30.211.600</u>	<u>28.135.000</u>

Hypotheek

De hypotheek vestiging is ten laste van Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) en ten behoeve van WfZ en ABNAMRO bank. De hypotheek is gevestigd op alle onroerende zaken die eigendom zijn van Tjongerschans B.V. In de leningsovereenkomsten is pandrecht gevestigd op voorraden, bedrijfsinventaris en vorderingen. Aangezien er geborgde financiers (BNG) en ongeborgde financiers (ABNAMRO bank) naast elkaar bestaan is er tussen de borg (WfZ) en de ongeborgde financiers een overeenkomst gedeelde zekerheden getekend.

Garantstelling Centramed

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) heeft ten behoeve van Onderlinge Waarborgmaatschappij Centramed B.A., over de jaren 2004 tot en met 2006, garantstellingen afgegeven. De afgegeven garantstellingen worden alleen geïncasseerd als het resultaat van schadeverzekeraar Centramed, over het betreffende jaar, daartoe aanleiding geeft. De afgegeven garantstelling bedraagt in totaliteit: € 91.058,-.

Kredietfaciliteit

De kredietfaciliteit in rekening-courant bij ABNAMRO bank N.V. bedraagt per 31 december 2024 €10 miljoen waarbij de rente is gebaseerd op 1-maands gemiddelde EURIBOR vermeerderd met 1,25% opslag. Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) betaalt bereidstellingsprovisie van 0,25%. De verstrekte zekerheden gelden tevens voor de opgenomen kredietfaciliteit in rekening-courant bij ABN AMRO bank N.V. en betreffen de hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen.

Onderhoud software

Met leveranciers die het onderhoud van software verzorgen zijn voor 2025 verplichtingen aangegaan tot €1.748.000.

Investerings

Voor investeringsprojecten nieuwbouw en/of verbouw zijn met leveranciers geen verplichtingen van materieel belang aangegaan voor 2025.

Fiscale eenheid

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid omzetbelasting met de entiteiten van Stichting Zorgpartners Friesland en is uit dien hoofde hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van de fiscale eenheid. Voor de schulden uit hoofde van de fiscale eenheid ultimo 2024 verwijzen wij naar de jaarrekening van Stichting Zorgpartners Friesland.

Uitspraak Europees Hof over overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers.

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloofd en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data. De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

2.13.1 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	Kosten op- richting en uitgifte van aandelen	Kosten van ontwikkeling	Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	Kosten van goodwill die van derden is verkregen	Vooruitbe- talingen op immateriële activa	Totaal
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Stand per 1 januari 2024						
- aanschafwaarde			3.602		-	3.602
- cumulatieve afschrijvingen			2.661		-	2.661
Boekwaarde per 1 januari 2024	-	-	941	-	-	941
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen			-		-	-
- in gebruikname IMVA			198		-	198
- herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- afschrijvingen			477		-	477
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
per saldo	-	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-	-	-279	-	-	-279
Stand per 31 december 2024						
- aanschafwaarde	-	-	3.800	-	-	3.800
- cumulatieve afschrijvingen	-	-	3.138	-	-	3.138
Boekwaarde per 31 december 2024	-	-	662	-	-	662

Afschrijvingspercentage

20% / 33%

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	Totaal
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Stand per 1 januari 2024						
- aanschafwaarde	95.514	31.214	33.451	13.262	-	173.441
- cumulatieve afschrijvingen	53.496	18.887	19.891	-	-	92.274
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>42.018</u>	<u>12.328</u>	<u>13.559</u>	<u>13.262</u>	<u>-</u>	<u>81.167</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	-	-	-	9.307	-	9.307
- in gebruikname MVA	5.198	3.100	5.370	-13.668	-	0-
- in gebruikname IMVA	-	-	-	-198	-	-198
- herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- afschrijvingen	2.763	1.375	3.847	-	-	7.985
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
<i>- desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
per saldo	-	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>2.435</u>	<u>1.724</u>	<u>1.523</u>	<u>-4.559</u>	<u>-</u>	<u>1.124</u>
Stand per 31 december 2024						
- aanschafwaarde	100.712	34.314	38.821	8.703	-	182.550
- cumulatieve afschrijvingen	56.259	20.262	23.738	-	-	100.258
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>44.453</u>	<u>14.052</u>	<u>15.083</u>	<u>8.703</u>	<u>-</u>	<u>82.291</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	2,5% / 5% 6,7% / 20%	5% / 6,67 / 20%	7% / 10% / 20% 33%			

2.13.3 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	<u>Deelnemingen</u>	<u>Vorderingen op</u> <u>deelnemingen</u>	<u>Overige</u> <u>vorderingen</u>	<u>Overige effecten</u>	<u>Totaal</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Boekwaarde per 1 januari 2024	238	-	9	251	498
Kapitaalstortingen	-	-	-	-	-
Resultaat deelnemingen	73	-	-	-	73
Ontvangen dividend	-	-	-	-	-
Verstreckte leningen / verkregen effecten	-	-	-	35	35
Ontvangen dividend / aflossing leningen	-	-	-	-	0
(Terugname) waardeverminderingen	-	-	-	-	-
Amortisatie (dis)agio	-	-	-	-	-
Overige mutaties	116	-	-	-	116
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>427</u>	<u>-</u>	<u>9</u>	<u>286</u>	<u>722</u>
Som waardeverminderingen	-	-	-	-	-

2.13.3 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke-lijke-rente	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing in 2024	Restschuld 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2024	Aflos-sings-wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
		€ (* 1.000)			%	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)			€ (* 1.000)	
Bank Ned. Gemeenten	okt-07	20.000	20	onderhands	4,572	4.000	-	1.000	3.000	-	3	lineair	1.000	Waarborgfonds zorg
Bank Ned. Gemeenten	okt-07	20.000	40	onderhands	4,635	12.000	-	500	11.500	9.000	23	lineair	500	Waarborgfonds zorg
Bank Ned. Gemeenten	jun-09	3.900	40	onderhands	1,250	2.486	-	98	2.388	1.900	25	lineair	98	Waarborgfonds zorg
Bank Ned. Gemeenten	jun-09	8.400	15	onderhands	4,610	280	-	280	-	-	0	lineair	-	Waarborgfonds zorg
Bank Ned. Gemeenten	dec-10	330	15	onderhands	3,600	44	-	22	22	-	1	lineair	22	Waarborgfonds zorg
Bank Ned. Gemeenten	dec-10	3.600	20	onderhands	3,870	1.260	-	180	1.080	180	6	lineair	180	Waarborgfonds zorg
ABN AMRO	jun-17	6.400	15	onderhands	2,650	4.400	-	320	4.080	2.480	8	lineair	320	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO	apr-18	5.600	15	onderhands	2,720	4.270	-	280	3.990	2.590	9	lineair	280	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO	jun-19	7.200	15	onderhands	1,950	5.160	-	480	4.680	2.280	10	lineair	480	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO	mei-21	3.000	15	onderhands	2,100	2.500	-	200	2.300	1.300	12	lineair	200	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO	jul-21	2.000	15	onderhands	1,400	1.667	-	133	1.533	867	12	lineair	133	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO	nov-21	5.000	15	onderhands	1,400	4.500	-	250	4.250	3.000	12	lineair	250	recht van hypotheek en pandrecht
ABN AMRO Lease	dec-16	1.276	10	onderhands	2,450	399	-	134	265	-	2	annuïtair	137	Activum
Totaal						42.965	-	3.877	39.088	23.597			3.600	

2.15 Toelichting op de enkelvoudige winst en verliesrekening over 2024

BATEN

12. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

12.1 Zorgverzekeringswet

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Opbrengsten zorgverzekeringswet (exclusief subsidies)	155.445	143.545
Totaal	<u><u>155.445</u></u>	<u><u>143.545</u></u>

Toelichting:

Binnen de opbrengsten zorgverzekeringswet is €155.445.367 (2023: €142.754.000) aan reguliere zorgopbrengsten verantwoord. De bijdrage CB-regeling voor gemiste opbrengsten en meerkosten bedraagt in 2024 €284.754 (2023: €790.000)

In deze post is een mutatie op onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten begrepen van €1.158.000 (2023: €986.000)

12.2 Subsidies kaderwet VWS-subsidies

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	1.285	1.329
Totaal	<u><u>1.285</u></u>	<u><u>1.329</u></u>

13. Toelichting overige bedrijfsopbrengsten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Overige dienstverlening	1.469	1.293
Vergoeding voor uitgeleend personeel	1.297	1.247
Verhuur onroerend goed	559	476
Overige subsidies	240	868
Overige opbrengsten	2.550	1.713
Totaal	<u><u>6.115</u></u>	<u><u>5.597</u></u>

Toelichting:

Onder de opbrengsten overige dienstverleningen zijn de opbrengsten vanuit Maaltijden restaurant, de winkel Brasserie en de parkeergelden verantwoord. De overige opbrengsten zijn gestegen als gevolg van een schenking van €800.000.

2.15 Toelichting op de enkelvoudige winst en verliesrekening over 2024

LASTEN

14. Kosten van grond- en hulpstoffen

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>De kosten van grond- en hulpstoffen zijn als volgt samengesteld:</i>		
Geneesmiddelen	13.648	12.800
Protheses	2.402	1.960
Overige kosten van grond- en hulpstoffen	6.602	6.316
Totaal	<u>22.652</u>	<u>21.076</u>

15. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:</i>		
Personeel niet in loondienst	2.750	2.259
Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten	25.473	23.824
Kosten uitbesteding onderaannemers	9.482	8.517
Totaal	<u>37.706</u>	<u>34.601</u>

16, 17, 18 Personeelskosten

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
16. Lonen en salarissen	62.729	56.844
17. Sociale lasten	9.410	8.622
18. Pensioenlasten	5.758	5.097
Totaal personeelskosten	<u>77.896</u>	<u>70.563</u>

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Personeel in loondienst:	973,0	961,4
Personeel niet in loondienst:	20,5	20,6
Doorbelasting Medisch Specialistisch Bedrijf	-20,7	-22,4
Personeel elders gedetacheerd	-5,9	-7,0
Totaal gemiddelde personeelsbezetting	<u>967,0</u>	<u>952,5</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>967,0</u>	<u>952,5</u>

Toelichting:

Personeelskosten zijn gestegen als gevolg van de CAO stijging en een stijging in het aantal fte.

2.15 Toelichting op de enkelvoudige winst en verliesrekening over 2024

LASTEN

19. Afschrijvingen vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
- materiële vaste activa	7.986	7.673
- immateriële vaste activa	477	529
Totaal afschrijvingen	<u>8.462</u>	<u>8.202</u>

Toelichting:

Voor een toelichting over de waardering wordt verwezen naar 2.4 Waarderingsgrondslagen.

20. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Andere personeelskosten	4.307	4.479
Dotatie / vrijval personele voorzieningen	-12	-202
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	3.203	2.954
Algemene kosten	9.715	8.477
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	150	128
Onderhoud en energiekosten	4.951	5.406
Huur en leasing	388	382
Dotaties en vrijval voorzieningen	6	-6
Totaal overige bedrijfskosten	<u>22.709</u>	<u>21.618</u>

21. Financiële baten en lasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Rentebaten	26	-
Rentelasten	-1.162	-1.358
Totaal financiële baten en lasten	<u>-1.136</u>	<u>-1.358</u>

22. Resultaat deelnemingen

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€ (* 1.000)	€ (* 1.000)
Resultaat deelnemingen	<u>113</u>	<u>94</u>

2.16 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van bestuur van Frisius Medisch Centrum B.V. heeft een formeel besluit tot opmaak van de jaarrekening genomen in de vergadering van 10 april 2025.

Het bestuur van Zorgpartners Friesland, handelend als aandeelhouder van Frisius Medisch Centrum B.V. (artikel 210 lid 3 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en artikel 8.3 lid 1 eerste volzin van de statuten), heeft de jaarrekening 2024 vastgesteld in de vergadering van 18 april 2025.

Op grond van artikel 210 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en artikel 8.1 lid 3 van de statuten is de jaarrekening ondertekend door bestuurders en commissarissen.

De Raad van Commissarissen van Frisius Medisch Centrum B.V. heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 18 april 2025.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 2.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Frisius Medisch Centrum B.V. is op 1 januari 2025 ontstaan uit een juridische fusie tussen MCL B.V en Tjongerschans B.V. Frisius Medisch Centrum B.V. gaat verder onder KvK nummer 41005022, dit betreft het voormalige KvK nummer van Tjongerschans B.V. Tjongerschans B.V. is de verkrijgende partij en MCL B.V. de verdwijnende rechtspersoon. Door de fusie worden krachten gebundeld en dit is een belangrijke stap in het behouden en versterken van zorg in de regio Noord Nederland.

De fusie kwalificeert en wordt verwerkt als een samensmelting van belangen. Dit betekent dat de vermogens, bestaande activa en verplichtingen worden samengevoegd. Vanaf 2025 worden de waarderingsgrondslagen aan elkaar gelijkgesteld en worden eventuele financiële effecten verwerkt.

Verder zijn er geen gebeurtenissen die controle-informatie verschaffen over omstandigheden die bestonden op de datum van de financiële overzichten en geen gebeurtenissen die controle-informatie verschaffen over omstandigheden die ontstaan zijn na de datum van de financiële overzichten.

Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

w.g. E. Schaper, bestuurder

w.g. C. Bijl - voorzitter Raad van Commissarissen

w.g. J.M. Wijnsma, bestuurder

w.g. R.J. Meijer, lid Raad van Commissarissen

w.g. T. Rijpma, bestuurder

w.g. T. Koster, lid Raad van Commissarissen

w.g. P.M. Vink, bestuurder

w.g. S.E.J.A. de Rooij, lid Raad van Commissarissen

w.g. J. Volkers, lid Raad van Commissarissen

3. OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 24 lid 1, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de algemene vergadering van aandeelhouders.

3.2 Nevenvestigingen

Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen Tjongerschans B.V.) heeft nevenvestigingen in Lemmer, Steenwijk, Joure en Sportstad te Heerenveen

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de aandeelhouders en raad van commissarissen van Frisius Medisch Centrum B.V.

Verklaring over de in de in de jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen: Tjongerschans B.V.) te Heerenveen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen: Tjongerschans B.V.) per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

- de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2024;
- de geconsolideerde en enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Frisius Medisch Centrum B.V. (voorheen: Tjongerschans B.V.) (hierna: de organisatie) zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusief.

Onze focus op fraude en het niet-naleven van wet- en regelgeving

Onze verantwoordelijkheid

Hoewel wij niet verantwoordelijk zijn voor het voorkomen van fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving en van ons niet verwacht kan worden dat wij het niet-naleven van alle wet- en regelgeving ontdekken, is het onze verantwoordelijkheid om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening als geheel geen afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Onze controleaanpak met betrekking tot frauderisico's

Wij hebben de risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de organisatie en de omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop de raad van bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de raad van commissarissen toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan. Wij verwijzen naar hoofdstuk 6 van het bestuursverslag, waarin de (fraude)risicoanalyse van de raad van bestuur is opgenomen.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd alsook bijvoorbeeld de gedragscode, klokkenluidersregeling en de trimesterrapportage. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van frauderisico's, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Wij houden rekening met het risico dat het management interne beheersmaatregelen kan doorbreken, aangezien dit risico in alle organisaties aanwezig is. Vanwege dit risico hebben wij onder meer schattingen beoordeeld op tendenties die mogelijk een risico vormen op een afwijking van materieel belang, met name gericht op belangrijke gebieden die oordeelsvorming vereisen en significante schattingsposten, zoals toegelicht in het onderdeel Gebruik van schattingen in Toelichting 2.4.1. in de jaarrekening. Ook hebben wij data analyse gebruikt om journaalposten met een verhoogd risico te signaleren en te toetsen en de zakelijke beweegredenen (of het ontbreken daarvan) beoordeeld van bijzondere transacties, waaronder die met verbonden partijen.

Wij zijn bij het identificeren en inschatten van frauderisico's uitgegaan van de veronderstelling dat er bij de opbrengstenverantwoording frauderisico's bestaan. Wij hebben onder andere een analyse uitgevoerd op de contractafspraken van de organisatie en de gerealiseerde opbrengst afgewogen tegen de contractafspraken. Wij hebben in reactie op het veronderstelde frauderisico onze werkzaamheden inzake de opbrengstenverantwoording bepaald en uitgevoerd.



Shape the future
with confidence

Wij hebben kennisgenomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij leden van de raad van bestuur, het management, internal audit, juridische zaken en de raad van commissarissen.

Uit de door ons geïdentificeerde frauderisico's, ontvangen inlichtingen en andere beschikbare informatie volgen geen specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude met een mogelijk materieel belang voor het beeld van de jaarrekening.

Onze controleaanpak met betrekking tot het risico van niet voldoen aan wet- en regelgeving

Wij hebben passende controlewerkzaamheden verricht inzake de naleving van de bepalingen van de relevante wet- en regelgeving die van directe invloed zijn op de verantwoorde bedragen en toelichtingen in de jaarrekening. Daarnaast hebben wij de omstandigheden ingeschat met betrekking tot het risico van niet-naleven van wet- en regelgeving waarvan redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze van materiële invloed kunnen zijn op de jaarrekening, op basis van onze ervaring in de sector, door afstemming met de raad van bestuur, het lezen van notulen, het kennisnemen van rapporten van internal audit en trimesterrapportages en het uitvoeren van gegevensgerichte werkzaamheden gericht op transactiestromen, jaarrekeningposten en toelichtingen.

We hebben verder kennisgenomen van advocatenbrieven en correspondentie met toezichthouders en zijn alert gebleven op indicaties voor een (mogelijke) niet-naleving gedurende de controle. Ten slotte hebben we schriftelijk de bevestiging ontvangen dat alle bekende gebeurtenissen van niet-naleving van wet- en regelgeving met ons zijn gedeeld.

Onze controleaanpak met betrekking tot de continuïteitsveronderstelling

Zoals toegelicht in het onderdeel Continuïteitsveronderstelling van Toelichting 2.4.1. van de jaarrekening, is de jaarrekening opgemaakt op basis van de continuïteitsveronderstelling. Bij het opmaken van de jaarrekening heeft de raad van bestuur een specifieke beoordeling gemaakt van de mogelijkheid van de organisatieonderneming om haar continuïteit te handhaven en de activiteiten voort te zetten voor de voorzienbare toekomst.

Wij hebben de specifieke beoordeling met de raad van bestuur besproken en professioneel-kritisch geëvalueerd. Wij hebben overwogen of de specifieke beoordeling van de raad van bestuur op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, alle relevante gebeurtenissen en omstandigheden bevat waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.

Op basis van onze werkzaamheden hebben wij geen materiële onzekerheden ten aanzien van de continuïteit geïdentificeerd. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie de continuïteit niet langer kan handhaven.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de jaarverslaggeving opgenomen andere informatie

De jaarverslaggeving omvat andere informatie naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW, de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de Regeling openbare jaarverantwoording WMG, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



Shape the future
with confidence

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben, waar relevant, professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. De sectie Informatie ter ondersteuning van ons oordeel hierboven, bevat een informatieve samenvatting van onze verantwoordelijkheden en de uitgevoerde werkzaamheden als basis voor ons oordeel. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op, de beoordeling en evaluatie van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Communicatie

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Arnhem, 18 april 2025

EY Accountants B.V.

w.g. drs. R.H.W.H Leensen RA